



**Администрация
муниципального образования город Салехард
Департамент образования**

АКТ

о результатах плановой выездной проверки МБОУ СОШ № 6 по теме
«Нормативно-правовое и программно-методическое обеспечение внеурочной деятельности
в рамках реализации ФГОС»

30 ноября 2015 года

В соответствии с приказом департамента образования Администрации муниципального образования город Салехард от 19 ноября 2015 года № 1064 «О проведении плановой выездной проверки МБОУ СОШ № 6 по теме «Нормативно-правовое и программно-методическое обеспечение внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС» проверяющим, заведующим сектором воспитательной работы и дополнительного образования Т.А. Максименко, в присутствии Е.С. Корякиной, заместителя директора МБОУ СОШ № 6 по ВР, 30 ноября 2015 года проведена плановая выездная проверка нормативно-правового и программно-методического обеспечения внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС.

Реквизиты проверяемой МОО:

Полное название МОО: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6»;

Сокращенное наименование МОО: МБОУ СОШ № 6;

Юридический адрес МОО: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Чкалова, 14, т. 4-21-34, sh6@edu.shd.ru

Руководитель проверяемой МОО: Кучеренко Светлана Васильевна, т. 4-21-34

В ходе проверки МБОУ СОШ № 6 были запрошены следующие документы:

Основная образовательная программа начального общего образования МБОУ СОШ № 6, Основная образовательная программа основного общего образования МБОУ СОШ № 6, положение о внеурочной деятельности; планы внеурочной деятельности, протоколы заседаний методического объединения учителей начальных классов; материалы внутришкольного контроля, анализы, справки, отчеты и информации; рабочие программы внеурочной деятельности, журналы учета проведенных занятий по внеурочной деятельности; методические материалы, диагностические материалы, базы данных и др.

В ходе проведения проверки установлено:

Внеурочная деятельность обучающихся в МБОУ СОШ № 6 осуществляется в 1абв, 2абвг, 3абв, 4аб, 5абв классах в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее – ФГОС НОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (с последующими изменениями и дополнениями), федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее – ФГОС ОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (с последующими изменениями и дополнениями).

Федерации от 17.12. 2010 № 1897 (с последующими изменениями и дополнениями) в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Образовательной организацией разработано и утверждено Положение об организации внеурочной деятельности учащихся в классах, работающих в условиях ФГОС муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» (утверждено приказом директора от 11 мая 2015 года № 607). Ежегодно разрабатываются и утверждаются планы внеурочной деятельности начального общего образования и основного общего образования, расписание занятий внеурочной деятельности, рабочие программы курсов внеурочной деятельности. Образовательная организация осуществляет обязательное ознакомление всех участников образовательных отношений с образовательной программой образовательной организации, в том числе с учебным планом и планом внеурочной деятельности.

Локальные акты, регламентирующие организацию внеурочной деятельности, разработаны в соответствии с действующим законодательством.

Положение об организации внеурочной деятельности учащихся в классах, работающих в условиях ФГОС муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» (далее – Положение) устанавливает порядок организации предоставления внеурочной деятельности в МБОУ СОШ № 6, также требования к структуре, оформлению и содержанию рабочей программы внеурочной деятельности. Положение разработано в соответствии с письмом Департамента общего образования Минобрнауки РФ от 12 мая 2011г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования».

План внеурочной деятельности муниципального общеобразовательного учреждения МБОУ СОШ № 6 является организационным механизмом реализации основных образовательных программ начального общего образования и основного общего образования; обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся; определяет состав и структуру направлений, формы организации и объем внеурочной деятельности для обучающихся.

План внеурочной деятельности обеспечивает реализацию в образовательной организации всех направлений развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) и предоставляет возможность выбора занятий внеурочной деятельности каждому обучающемуся в объеме до 10 часов в неделю.

Режим и расписание занятий внеурочной деятельности разработаны с учетом требований СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189, с изменениями и дополнениями от 29 июня 2011 г., 25 декабря 2013 г). Ведутся журналы учета проведенных занятий внеурочной деятельности. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с рабочими программами внеурочной деятельности, разработанными педагогами.

Руководителем образовательной организации обеспечено прохождение повышения квалификации по реализации ФГОС начального общего и основного общего образования всеми педагогическими работниками, ведущими занятия в рамках внеурочной деятельности.

Осуществляется внутришкольный контроль организации внеурочной деятельности. В марте 2015 года в соответствии с Планом внутришкольного контроля на 2014-2015 учебный год была организована проверка организации внеурочной деятельности обучающихся 1-4-х классов в рамках реализации ФГОС НОО (приказ директора от 23 марта 2015 года № 384). В рамках проверки организовано посещение занятий внеурочной деятельности согласно графику, проверена наполняемость групп, выполнение программного материала, качество оформления школьной документации.

Научно-методическое обеспечение внеурочной деятельности осуществляется через инструктивно-методические совещания по организации внеурочной деятельности, консультирование, разработку рабочих программ внеурочной деятельности, дидактических

и методических материалов; проведение открытых занятий, обобщение педагогического опыта и его распространение на семинарах учрежденческого и муниципального уровней.

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности соответствуют требованиям к структуре, оформлению и содержанию рабочей программы внеурочной деятельности, изложенным в Положении.

Все программы разработаны в соответствии с ФГОС НОО (Д.В. Григорьев, П.В. Степанов. Внеурочная деятельность школьников. Методический конструктор: пособие для учителя. – М.: Просвещение, 2012). Рабочие программы по внеурочной деятельности рассматриваются на школьном методическом объединении, согласованы педагогическим советом и утверждены директором образовательной организации. Программы направлены на достижение предметных, личностных и метапредметных результатов освоения предметов, реализуемых в рамках внеурочной деятельности. Обязательной частью рабочей программы курса внеурочной деятельности является описание планируемых результатов.

Программное обеспечение внеурочной деятельности нацелено на максимальное удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, творческом, физическом развитии, формируется с учетом имеющихся материально-технических возможностей, пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Для каждого ученика составлен индивидуальный маршрут внеурочной занятости, который доведен до сведения детей и их родителей. Занятия по внеурочной деятельности проводятся с учетом возрастных особенностей учащихся. Перечень программ достаточно разнообразен; формируется банк программно-методических материалов.

В школе обеспечена информационная поддержка внеурочной деятельности. Создана система информирования родителей о занятиях во внеурочное время, об участии учащихся в мероприятиях различного уровня и их достижениях (размещение материалов, в том числе благодарностей и грамот, на информационных стендах, сайте школы).

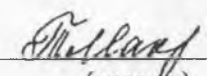
В ходе проведения проверки нарушений не выявлено.

Выводы Комиссии:


1. Нормативно-правовое обеспечение организации внеурочной деятельности в МБОУ СОШ № 6 соответствует федеральным нормативно-правовым документам в данном направлении деятельности.
2. Рабочие программы внеурочной деятельности соответствуют требованиям, изложенным в Положении об организации внеурочной деятельности учащихся в классах, работающих в условиях ФГОС муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6», проходят согласование на педагогическом совете, утверждены директором.
3. Научно-методическое обеспечение внеурочной деятельности осуществляется через инструктивно-методические совещания по организации внеурочной деятельности, разработку рабочих программ внеурочной деятельности, дидактических и методических материалов; консультации, проведение открытых занятий, обобщение педагогического опыта и его распространение на семинарах. Формируется банк программно-методических материалов.

Акт составлен на 4 страницах в двух экземплярах.

Т.А. Максименко, заведующий сектором воспитательной работы и дополнительного образования
(Ф.И.О., должность председателя Комиссии)


(подпись)
« 7 » декабря 2015 года

С актом ознакомлен, экземпляр акта получен:


Т.Н. Лежнина

и.о. директора МБОУ СОШ № 6
(Ф.И.О., должность руководителя проверяемой
МОУ, его подпись)

Объяснения (возражения) к акту о результатах проверки: прилагаются/не прилагаются
(ненужное зачеркнуть) на ____ л.