

«Согласовано»  
на заседании Педагогического совета  
МБОУ СОШ №6

протокол №12  
от «31» августа 2017 года

«Утверждено»  
Директор МБОУ СОШ №6



С.В. Кучеренко  
Приказ № 555-о  
от «01» сентября 2017 года

**Положение  
о работе со слабоуспевающими и оставленными  
на повторный курс обучения учащимися  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа №6»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом и локальными актами МБОУ СОШ №6

**2. Цели:**

- 2.1. Обеспечение выполнения Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ
- 2.2. Обеспечение доступности качественного образования для всех категорий учащихся.
- 2.3. Повышение уровня обученности учащихся.

**3. Задачи:**

- 3.1. Сформировать ответственное отношение обучающихся к учебному труду.
- 3.2. Повысить ответственность родителей за обучение детей в соответствии с Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ
- 3.3. Выявить возможные причины низкой успеваемости учащихся.
- 3.4. Принять комплексные меры, направленные на повышение успеваемости и качества знаний учащихся.

**4. Деятельность учителя.**

- 4.1. Учитель в начале года (сентябрь) определяет уровень обученности учащихся на основании результатов промежуточной аттестации за прошлый год, входного мониторинга и текущей успеваемости.
- 4.2. Учитель обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей учащихся о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных отметок.
- 4.3. Учитель составляет список слабоуспевающих и оставленных на повторный курс обучения учащихся, определяет их затруднения в освоении программы.
- 4.4. Учитель определяет время для устранения затруднения учащимися в освоении программы (дополнительные занятия, консультации, зачеты и др.)
- 4.5. В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы на уроке учитель обязан провести профилактическую работу с учащимися, родителями (законными представителями), при необходимости, обратиться за помощью к администрации, социальному педагогу или психологу.
- 4.6. Работа, проводимая со слабоуспевающими и оставленными на повторный курс обучения учащимися, фиксируется в «Индивидуальной карте учащегося по предмету» (Приложение №1)

4.7. Результаты работы со слабоуспевающими и оставленными на повторный курс обучения учащимися рассматриваются на совещаниях при завуче, малых педагогических советах, педагогических советах.

#### **5. Деятельность классного руководителя:**

5.1. Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости учащегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к психологу, социальному педагогу, родителям и др.

5.2. В случае, если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель должен выяснить причины пропуска (уважительная, неуважительная)

Уважительными причинами считаются:

а) болезнь, подтвержденная справкой врача или запиской от родителей на срок не более 2-х дней;

б) мероприятия, подтвержденные справками, вызовами, приказом учреждения, проводящего данное мероприятие;

в) освобождение от урока ученика в случае плохого самочувствия (выдается медработником) с предупреждением учителя-предметника или классного руководителя;

г) по семейным обстоятельствам (по заявлению на имя директора ОУ).

Неуважительными причинами считаются:

а) пропуски урока или уроков без соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия учащегося.

Классный руководитель должен немедленно проинформировать родителей о пропуске уроков.

5.3. Работа, проводимая со слабоуспевающими и оставленными на повторный курс обучения учащимися, фиксируется в «Индивидуальной карте учащегося» (Приложение №2)

#### **6. Деятельность ученика**

6.1. В соответствии со статьей 43 «Обязанности и ответственность обучающихся» Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учащиеся обязаны:

6.1.1 Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

6.1.2. Выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.2. По требованию учителя сдавать на проверку выполненные работы.

6.3. Учащийся, пропустивший занятия (по уважительной или без уважительной причины), обязан самостоятельно изучить учебный материал.

6.4. В случае неудовлетворительной успеваемости учащийся имеет право посещать дополнительные занятия, консультации и др. с целью устранения затруднений в освоении учебной программы.

#### **7. Деятельность родителей:**

7.1. Родители обязаны явиться в школу по требованию педагога или классного руководителя.

7.2. Родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания учеником и его посещение образовательной организации.

- 7.3. Родители обязаны помогать ребенку в освоении пропущенного учебного материала.
- 7.4. Родители имеют право обращаться за помощью к учителю, классному руководителю, психологу, социальному педагогу, администрации ОО.
- 7.5. В случае уклонения родителей от своих обязанностей оформляются материалы на ученика и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер к родителям.

**8. Деятельность социального педагога:**

- 8.1. Социальный педагог обязан провести индивидуальную беседу с учащимися с целью выявления проблем.
- 8.2. При необходимости посетить квартиру учащегося, составить акт обследования.
- 8.3. Держать на особом контроле посещение уроков слабоуспевающими и оставленными на повторный курс обучения учащимися.
- 8.4. Работа со слабоуспевающими и оставленными на повторный курс обучения учащимися может рассматриваться на Совете профилактики

**9. Деятельность школьного психолога:**

- 9.1. В случае обращения родителей, классного руководителя по выявлению причин низкой успеваемости учащегося школьный психолог разрабатывает систему методик, определяющих причины низкой успеваемости ученика.
- 9.2. О результатах диагностик психолог докладывает заявителю в виде аналитической справки.
- 9.3. Психолог дает рекомендации по преодолению выявленных причин.

**10. Деятельность администрации школы:**

- 10.1. Контролирует деятельность участников образовательного процесса по работе со слабоуспевающими и оставленными на повторный курс обучения учащимися.
- 10.2. Организует работу и исполнение решений педагогических структур (педагогического совета, малого педагогического совета, ПМПк, Совета профилактики и др.).
- 10.3. Контролирует организацию работы в соответствии с данным Положением.

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КАРТА УЧАЩЕГОСЯ ПО ПРЕДМЕТУ**

Ф. И. \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_ ФИО учителя \_\_\_\_\_

предмет	текущие	1ч	текущие	2ч	текущие	3ч	текущие	4ч	год

**Пропуски уроков:**

период	всего	неуваж.
1 четверть		
2 четверть		
3 четверть		
4 четверть		
год		

**Причины неуспеваемости:**

---



---



---



---

Беседа с родителями	Беседа с учащимися	Дополнительные занятия с учеником после уроков (систематические, по расписанию с указанием темы)	Дополнительные занятия с учеником (зачеты, внеплановые)	Выполнение д/з после уроков под контролем учителя

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КАРТА УЧАЩЕГОСЯ ПО ПРЕДМЕТУ \_\_\_\_\_**

ФИО учащегося \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ ФИО учителя \_\_\_\_\_

№	Реестр затруднений	дата индивидуальных или групповых занятий											
		результативность освоения темы											

