

«Согласовано»

на заседании Педагогического совета
МБОУ СОШ №6

протокол №2

от «16» ноября 2017 года



План по улучшению качества образовательной деятельности МБОУ СОШ №6

1. Привести соответствие содержания на сайте требованиям законодательства.

Ответственные: зам. директора по ВР Корякина Е.С.
учитель информатики Гондарь А.Н.
(срок до 1 января 2018г.)

Планируемый результат: наличие полной информации на сайте.

2. **Критерий «Открытость и доступность информации об образовательной организации»:**

п.1.2. Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации:

- Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию в раздел «сведения о преподаваемых педагогическим работником организации дисциплинах», «наименование направления подготовки и (или специальности) педагогических работников организации.
- Создать рубрику «Достижения наших педагогов» (награды, результаты аттестации, участие в конкурсах)

Ответственные: отдел кадров школы Семеева О.Л.
учитель информатики Гондарь А.Н.
(срок до 1 января 2018г.)

Планируемый результат: наличие на сайте ОО полной, достоверной информации о педагогических работниках.

п. 1.4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших в организацию от заинтересованных граждан (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации):

- Создать закладку «Обратная связь» (для внесения предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан);
- Назначить специалиста по взаимодействию с гражданами;
- Изучение мнения родителей (законных представителей) о деятельности ОО.
- Обеспечить проведение мониторинга обращений, предложений.
- Введение блога директора школы.

Ответственные: зам. директора по ВР Корякина Е.С.
учитель информатики Гондарь А.Н.
(срок до 1 января 2018г.)

Планируемый результат: увеличение числа обращений граждан с помощью электронного сервиса, создание условий для участия родителей (законных представителей) в управлении образовательной организацией, наличие сведений о ходе рассмотрения обращений граждан.

3. **Критерий «Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность»:**

3.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации оценивается по результатам анализа материалов самообследования или данных, представленных на сайте организации в сравнении со средним по кластеру (в сопоставимых показателях):

- Обеспечить обновление материально-технической базы и информационного обеспечения организации.

Ответственные: директор школы
зам. директора по АХЧ Медведева О.В.
(срок в течение 2018г.)

Планируемый результат: создание комфортных условий при организации образовательной деятельности.

3.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся:

- Обеспечить улучшение условий для охраны и укрепления здоровья.

Ответственные: зам. директора по АХЧ Медведева О.В.
зам. директора по БЖ Сайтбурханов Р.М.
(срок в течение 2018г.)

Планируемый результат: создание комфортных условий при организации образовательной деятельности.

2.4 Наличие дополнительных образовательных программ:

- Разработать дополнительные общеразвивающие программы разных направленностей.

Ответственные: зам. директора по ВР Корякина Е.С.
(срок в течение 2018г.)

Планируемый результат: расширение спектра дополнительного образования учащихся.

2.7. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

- Создать условия для организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приобретение специальных пособий, учебников, дидактических материалов, обеспечение доступа в здание организации, оборудовать в гардеробе специальные места для детей с ОВЗ и инвалидов).
- Предоставить услугу ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

Ответственные: зам. директора по АХЧ Медведева О.В.
зам. директора по БЖ Сайтбурханов Р.М.
(срок в течение 2018г.)

Планируемый результат: создание комфортных условий при организации образовательной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

4.«Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации и удовлетворенность качеством оказания образовательных услуг».

- Проведение тренингов, деловых игр, мастер-классов для педагогов «Ценности и правила», «О педагогическом имидже».

Ответственный: педагог-психолог
(срок в течение 2018г.)

Планируемый результат: обеспечение высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентности работников.

5. Информирование потребителей услуг.

- Ведение на сайте раздела «Независимая оценка»;
- Обеспечить опубликование на официальном сайте школы информации о возможности участия потребителей услуг в электронном оф-лайн голосовании;
- Обеспечить информирование родителей по вопросам независимой оценки качества образования;
- Обеспечить включение в тематику родительских собраний, заседаний Совета школы информации о проведении независимой оценки и её результатах; вопросов повышения качества оказания услуг по итогам независимой оценки.
- Обеспечить информирование населения по вопросам независимой оценки качества образования через информационную систему «Сетевой город» и размещение информации на официальном сайте школы в специальном разделе «Независимая оценка».

Ответственный: зам. директора по ВР Корякина Е.С.
(срок до 1 января 2018г.)

Планируемый результат:

- увеличение доли граждан, получающих услуги в сфере образования, в том числе в электронном виде;
- обеспечение открытости и доступности информации образовательной организации для получателей образовательных услуг.