

Согласовано:
на заседании Совета Школы
протокол №1

от «01» сентября 2018 года

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ №6

С. В. Кучеренко
Приказ №551
от «01» сентября 2018 года



Положение
о порядке пользования обучающимися учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6»

1. Общие положения

Положение о порядке пользования обучающимися учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» (далее – МБОУ СОШ №6) разработано в соответствии с п. 2 ч. 3 ст. 28, п. 20 ч. 1 ст. 34, ст. 35 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Целью настоящего положения является создание условий для максимального обеспечения учебной литературой учащихся МБОУ СОШ №6, осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

2. Порядок формирования учебного фонда школьной библиотеки

2.1. Перечень учебников, учебных пособий, справочных изданий, иных средств обучения, необходимых для реализации образовательных программ, в том числе при оказании платных образовательных услуг за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, определяется соответствующими образовательными программами, утвержденными МБОУ СОШ №6, с учётом Федеральных перечней учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки РФ для использования в образовательном процессе.

2.2. Фонд учебной литературы комплектуется на средства бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета, а также иных средств (учебники, полученные в дар) в пределах федеральных государственных стандартов, образовательных стандартов.

2.3. Непосредственное руководство и контроль за работой по созданию и своевременному пополнению библиотечного фонда школьных учебников осуществляет директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6»

2.4. Процесс работы по формированию фонда учебной литературы включает следующие этапы:
- работа педагогического коллектива с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательных.

- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году.

- предоставление перечня учебников на текущий учебный год, в рамках Основной образовательной программы, на согласование Совета школы.

- составление списка заказа учебников и учебных пособий на следующий учебный год

заключение контракта с поставщиком о закупке учебной литературы.

2.5. Учебники, учебные пособия, за исключением рабочих тетрадей, средства обучения выдаются обучающимся на срок изучения учебного предмета, курса, дисциплины.

2.6. Обучающиеся, зачисленные на обучение по образовательной программе после начала ее реализации, вправе самостоятельно получить необходимые учебники, учебные пособия, иные средства обучения в библиотеке.

2.7. При обнаружении в выданных учебниках, учебных пособиях, иных средствах обучения отсутствия страниц, наличия несводимых подписей обучающийся должен сообщить об этом **учителю- предметнику** в течение **3 дней**. Такие учебники, учебные пособия, средства обучения

подлежат замене. Претензии по качеству учебников, учебных пособий, средств обучения, полученные в более поздний срок, не принимаются.

2.8. Рабочие тетради, необходимые для освоения образовательной программы, выдаются обучающимся безвозвратно и списываются из состава библиотечного фонда в порядке, предусмотренном библиотечным и бухгалтерским учетом.

2.9. Справочные издания выдаются обучающимся при необходимости для пользования дома или в читальном зале библиотеки.

2.10. Обучающиеся обязаны бережно относиться к библиотечному фонду школы. В случае порчи или утери выданных учебников, учебных пособий, справочных изданий, иных средств обучения родители (законные представители) обучающегося обязаны возместить нанесенный ущерб в порядке, предусмотренном законодательством.

2.10. По окончании срока обучения обучающиеся совместно с родителями (законными представителями) подготавливают учебники, учебные пособия, иные средства обучения к сдаче в библиотеку и передают их классному руководителю, либо сдают непосредственно в библиотеку.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся, пользующихся фондом учебной литературы библиотеки.

3.1. Обучающийся имеет право:

- получать полную информацию о составе библиотечного фонда;
- получать консультацию работников библиотеки в поиске и выборе учебников, учебных пособий, справочных изданий, иных средств обучения;
- работать в читальном зале.
- получать во временное пользование из фонда библиотеки учебники и учебные пособия;
- обращаться для разрешения конфликтной ситуации к директору школы.

3.2. Обучающиеся обязаны:

соблюдать правила пользования библиотекой;

бережно относиться к учебникам и учебным пособиям, полученным из фонда библиотеки (не делать в них пометок, подчеркиваний, не вырывать, не загибать страниц и т.д.);

возвращать в библиотеку учебники в строго установленные сроки;

3.3 Обучающиеся несут ответственность за обеспечение сохранности учебников и учебных пособий, полученных из фонда учебной литературы библиотеки.

4. Использование учебного фонда школьной библиотеки

4.1. Учебники и учебные пособия, учебно-методические материалы предоставляются бесплатно на время получения образования.

4.2. В случае перехода обучающихся в течение учебного года в другую образовательную организацию, учебная литература сдаётся в библиотеку.

5. Система обеспечения учебной литературой

5.1. Информация о перечне учебников, планируемых использовать по классам в новом учебном году, представляется на информационных стендах школы.

5.2. Учебники, учебные пособия, учебно-методические материалы, выдаются и принимаются в библиотеке согласно графику, утвержденному директором МБОУ СОШ №6.

5.3 За каждый полученный учебник ученик расписывается в ведомости или формуляре, которые хранятся в библиотеке.

5.4. Если учебник утерян или испорчен, родители (законные представители) возмещают нанесенный ущерб в соответствии с действующим законодательством.