

«Согласовано»
на заседании Совета Школы
МБОУ СОШ №6

протокол №1
от «01» сентября 2018 года

«Утверждено»
Директор МБОУ СОШ №6

С.В. Кучеренко
Приказ № 551-о
от «01» сентября 2018 года



**Положение
об ученическом самоуправлении
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 6»**

1. Общие положения

1.1. Ученическое самоуправление – управление жизнедеятельностью коллектива, осуществляемое обучающимися, основанное на инициативе, самостоятельности, творчестве, совершенствовании собственной жизни, чувстве ответственности, взаимопомощи и организаторских способностях школьников.

1.2. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ч. 4 Статьи 26, ч. 6 Статьи 26, ч. 3 Статьи 30, п.17 Статьи 34, ч. 7 Статьи 43, Статьи 45, а также Статьи 372 Трудового кодекса Российской Федерации, Устава Школы.

1.3. Деятельность ученического самоуправления направлена на:

- достижение обучающимися соответствующего образовательного и культурного уровня;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- воспитание у школьников гражданственности, патриотизма, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе.

1.4. Совет старшеклассников является одной из форм самоуправления обучающихся.

2. Основные цели и задачи:

- создание условий для формирования и развития социально активной личности, её интересов и способностей;
- развитие ключевых компетенций учащихся: коммуникативной, информационной, социальной.
- формирование у учащихся умений самореализации, самоорганизации, самоуправления;
- вовлечение школьников в общественную деятельность, развитие творческой инициативы учащихся.
- реализация прав обучающихся на участие в соуправлении образовательным учреждением, формирование навыков управления образованием на уровне ученика, класса, школьного коллектива;

привлечение обучающихся школы к сотворчеству и сотрудничеству с ученическим и педагогическим коллективами.

- воспитание школьников в духе социальной и гражданской ответственности; формирование активной жизненной позиции, культуры демократических отношений каждого старшеклассника.
- создание условий для социализации личности.
- развитие лидерских качеств старшеклассников.
- сохранение и продолжение школьных традиций.

3. Организация деятельности

3.1. Организация деятельности ученического самоуправления строится на интересах обучающихся и не входит в противоречие с Уставом Школы.

3.2. В целях осуществления взаимодействий обучающихся и педагогического коллектива, активизация познавательной деятельности, учебно-воспитательного процесса создаются органы ученического самоуправления.

Уровни функционирования ученического самоуправления:

1 уровень – ученическое самоуправление в классе

2 уровень – общешкольное ученическое самоуправление – Совет старшеклассников

3 уровень – межшкольное взаимодействие

Деятельность органов ученического самоуправления охватывает все сферы урочной и внеурочной деятельности и жизни обучающихся:

- поддержание порядка и дисциплины в Школе;
- организация учебного процесса;
- организация внеклассной и внешкольной деятельности;
- работа спортивных секций, клубов по интересам, разного рода кружков, экскурсий, вечеров, выездов, походов и т.д., отдыха и развлечений.

3.3. Для решения основных учебно-воспитательных задач органы ученического самоуправления соотносят свою деятельность с направлениями Концепции воспитательной работы школы.

3.4. Основные формы работы органов ученического самоуправления:

- КТД (познавательные, экологические, трудовые, спортивные, художественные, досуговые);
- дискуссии;
- клубная, кружковая работа;
- конкурсы;
- деловые игры;
- мозговая атака, семинары, конференции;
- все, что способствует развитию творческих способностей учащихся.

3.5. Периодически, не реже одного раза в полугодие, классные органы ученического самоуправления отчитываются; частично обновляются.

Ученическое самоуправление строится на принципах:

- взаимопомощь и доверие;
- стремление к развитию;
- равноправие всех участников образовательного процесса;
- коллегиальность принятия решений;
- приоритетность прав и интересов обучающихся;
- гуманность по отношению к каждой отдельной личности.

4. Структура органов школьного ученического самоуправления

4.1. Органы ученического самоуправления создаются на добровольных началах, выборной основе.

4.2. Совет старшеклассников - постоянно действующий орган самоуправления учащихся. Совет старшеклассников является выборным представительным органом, члены Совета избираются (рекомендуются) на классных собраниях 9,10,11 классов.

4.3. В состав Совета старшеклассников входят учащиеся, желающие проявлять активность, инициативу, творчество в работе школьного самоуправления в течение всего года.

4.4. Совет старшеклассников выбирает основные направления своей работы, распределяет обязанности, организует работу школьного самоуправления.

4.5. Совет старшеклассников собирается регулярно (один раз в неделю), допускаются чрезвычайные незапланированные собрания.

4.6. Решения Совета старшеклассников принимаются путем открытого голосования большинством членов, присутствующих на заседании. Принятие решения оформляется протоколом и доводится до сведения педагогического коллектива школы, коллектива учащихся школы, родителей.

4.7. Форма деятельности определяется Советом старшеклассников и фиксируется в плане работы на год.

4.8. Совет старшеклассников имеет свою структуру (приложение 1) и работает по своему плану. Структура принимается на заседании Совета.

Структура Совета старшеклассников школы

Комитет СМИ - Выпуск информационного буклета «Вестник школы» - Своевременно доводит информацию, отражающую жизнь школы; - Фото- и видеосъемка мероприятий - размещение информации на сайте школы в разделе «Новости»	Комитет образования - Контроль за учебной успеваемостью; - Помощь в проведении недель наук; - Организация и проведение познавательных мероприятий	Комитет культуры - Организация и проведение общешкольных мероприятий, акций.
СОВЕТ СТАРШЕКЛАССНИКОВ - Общее руководство деятельности центров - Отчет о деятельности органа самоуправления		
Комитет труда - Организация дежурства в школе; - Организация акций по благоустройству территории школы;	Комитет спорта - Помощь в организации и проведении спортивных мероприятий; - Пропаганда ЗОЖ	Комитет по социальной работе - Разработка и составление бланков анкет; - Проведение анкетирования и опроса общественного мнения
Комитет правопорядка - Контроль за соблюдением Правил поведения учащимися школы; - Контроль организации дежурства по школе; - Проведение бесед с учащимися по ПДД и ОБЖ		

Руководитель Совета:

3.1 Руководитель Совета является главой.

3.2 Руководитель является гарантом Положения, прав и свобод человека и гражданина. В установленном Положением порядке он принимает меры по охране суверенитета, независимости и государственной целостности города, обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов государственной власти.

3.3 Руководитель в соответствии с данным Положением и законами определяет и разрабатывает общую стратегию развития.

3.4 Руководитель избирается большинством голосов на учебный год.

3.5 Руководитель города:

- назначает выборы в Совет в соответствии с настоящим Положением и законом;
- назначает референдум в порядке, установленном законом;
- координирует и контролирует деятельность Совета;
- вносит законопроекты в Совет;
- подписывает и обнародует законы;
- обладает неприкосновенностью;
- подписывает ратификационные грамоты.
- Выступает с публичным докладом о деятельности на Совете школы, где присутствует другие органы самоуправления: педагогический, родительский, общественный.

1. Совет старшеклассников.

4.1. В состав Совета входят:

- Комитет СМИ;
- Комитет образования;
- Комитет культуры;
- Комитет труда;
- Комитет спорта;
- Комитет по социальной работе;
- Комитет правопорядка.

4.2 Совет старшеклассников избирается сроком на учебный год.

4.3 Совет:

- обеспечивает проведение в городе единой государственной политики в области культуры, науки, образования, здравоохранения, социального обеспечения, экологии;
- осуществляет меры по обеспечению законности, прав и свобод граждан, общественного порядка;
- на основании и во исполнение настоящего Положения, законов, нормативных указов издает постановления и распоряжения, обеспечивает их исполнение;
- ходатайствует перед мэром о поощрении либо наказании граждан города;
- разрабатывает положения и проводит различные коллективные творческие дела внутри города.
- каждую четверть отчитывается перед мэром о проделанной работе.

4.7. Основные формы работы Совета старшеклассников:

- коллективные творческие дела (познавательные, экологические, трудовые, спортивные, художественные, досуговые и др.);
- дискуссии, диспуты;
- конкурсы; деловые игры и другие.

Комитет СМИ:

- отвечает за предоставление информации о проделанной работе;

- освещает жизнедеятельность школы в его печатных органах (информационном буклете «Вестник школы», школьном сайте в разделе «Новости», оформлении мероприятий, проведение социологических опросов, съемка проводимых мероприятий);
- устанавливает связь с общественностью и сотрудничает с ней;

Комитет образования:

- ❖ участвует в организации и корректировке плана деятельности на определённый период времени;
- ❖ осуществляет помощь в организации учебного процесса;
- ❖ устраивает познавательные мероприятия в школе;
- ❖ оказывает содействие другим комитетам в случае необходимости;
- ❖ доносит результаты своей деятельности до учеников школы через пресс-центр.
- ❖ проявляет интерес и оказывает помощь в организации дел других центров.
- ❖ выносит вопросы на обсуждение заседания парламента (планёрка);
- ❖ уделяет особое внимание неуспевающим ученикам, в случае необходимости
- ❖ получает вознаграждение (устной, письменной и других формах) за активное участие в жизни школы.

Комитет культуры:

- ❖ участвует в организации и корректировке плана деятельности на определённый период времени;
- ❖ помогает в организации и проведении общешкольных и межклассных дел;
- ❖ участвует в разработке сценариев дел, игр, конкурсов, мероприятий;
- ❖ осуществляет анализ проделанной работы;
- ❖ доносит результаты своей деятельности до учеников школы через пресс-центр;
- ❖ оценивает проделанную работу в балльной системе;
- ❖ привлекает другие центры для осуществления той или иной деятельности;
- ❖ выносит вопросы на обсуждение заседания (планёрка);
- ❖ получать вознаграждение (устной, письменной и других формах) за активное участие в жизни школы.

Комитет спорта:

- ❖ участвует в организации и корректировке плана деятельности на определённый период времени;
- ❖ организует спортивные мероприятия, соревнования;
- ❖ осуществляет награждение и поздравление участников мероприятий;
- ❖ проводит профилактические мероприятия для поддержания физического тонуса учеников школы;
- ❖ доносить результаты своей деятельности до учеников школы через пресс-центр.
- ❖ оценивает проделанную работу в балльной системе;
- ❖ проявляет интерес и оказывает помощь в организации дел других комитетов;
- ❖ выносит вопросы на обсуждение заседания (планёрка);
- ❖ получает вознаграждение (устной, письменной и других формах) за активное участие в жизни школы.

Комитет труда:

- издаёт распоряжения, постановления, положения;
- обеспечивает законность, порядок, общественную безопасность;
- обеспечивает условия для сохранения здоровья, экологической безопасности;
- организует трудовые десанты, субботники, дежурство по школе и классам.

Комитет по социальной работе:

издаёт распоряжения, постановления, положения; обеспечивает исполнение законов;

- контролируют соблюдение законности и демократических ценностей;
- регулирует вопросов социального и общественного развития;

- защищает права и свободы человека и гражданина;
- разрешает конфликтные и спорные ситуации;
- разрабатывает и составляет бланки анкет, проводит анкетирование и опроса общественного мнения.

Комитет правопорядка:

- издает распоряжения, постановления, положения; обеспечивает исполнение законов;
- контролируют соблюдение законности и демократических ценностей;
- содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы обучающихся, учителей и родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся.
- представляет интересы обучающихся перед руководством школы, на педагогических советах, общих собраниях.
- проводит встречи с руководством не реже одного раза в месяц.
- участвует в разрешении конфликтных вопросов между участниками образовательного процесса.

5. Права и обязанности

Права Совета старшеклассников:

- 5.1. Участвовать в разработке плана воспитательной работы школы.
- 5.2. Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета, в органах управления общеобразовательного учреждения.
- 5.3. Привлекать школьников к организации мероприятий и праздников соответственно плану воспитательной работы школы.
- 5.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий школьного самоуправления.
- 5.5. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.
- 5.6. Входить в состав Жюри конкурсов, конференций, проводимых в школе.
- 5.7. Вносить на рассмотрение администрации школы предложения о поощрении активных старшеклассников.
- 5.8. Содействовать разрешению конфликтных вопросов (участвовать в решении школьных проблем).

Обязанности Совета старшеклассников:

- 6.1. Осуществлять планирование деятельности школьного самоуправления на год.
- 6.2. Изучать и выражать мнения школьников по вопросам школьной жизни.
- 6.3. Размещать информацию о деятельности школьного самоуправления на стенде Совета старшеклассников и в школьных средствах информации (буклет, школьный сайт).
- 6.4. Регулярно вести соответствующую документацию.
- 6.5. Члены Совета старшеклассников обязаны:
 - принимать активное участие в деятельности Совета старшеклассников;
 - быть опорой администрации школы, классных руководителей во всех делах школы и класса;
 - оперативно доводить всю необходимую информацию и его решения до классов, классных руководителей, до каждого ученика;

- принимать активное участие в планировании воспитательной работы образовательного учреждения, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения мероприятий;
- решать вопросы, связанные с самообслуживанием, поддержанием порядка, дисциплины, дежурства в школе, контролировать выполнение учащимися основных обязанностей;
- оказывать содействие и защиту прав и интересов обучающихся на всех уровнях управления школы.

6. Документация и отчетность Совета старшеклассников.

6.1. План работы совета старшеклассников составляется на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы Школы.

6.2. Анализ деятельности совета старшеклассников представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.

6.3. Все решения совета старшеклассников оформляются протоколами.