



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №6
В.А. Приветкина

План воспитательной работы МБОУ СОШ №6 на 2020/2021 учебный год

г. Салехард

2020г.

Воспитательная деятельность МБОУ СОШ №6 2020-2021 учебный год

Цель воспитательной работы, задачи, содержание и формы деятельности определяются запросами, интересами, потребностями обучающихся и их родителей, условиями школы, социума.

1. Цели и задачи воспитательной деятельности школы.

Целью воспитательной работы школы в 2020- 2021 учебном году является:

создание в школе единого воспитательного пространства способное воспитать духовно-нравственную, физически и интеллектуально зрелую личность, обладающую богатой внутренней и внешней культурой, способной к активной творческой и полезной деятельности.

Задачи воспитательной работы:

- Обеспечить выполнение комплекса мероприятий воспитательной работы школы;
- Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;
- Приобщение школьников к ведущим духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;
- Продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений, преступлений несовершеннолетними;
- Продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие волонтерства и органов ученического самоуправления; способствовать повышению роли ученического самоуправления в планировании, организации и анализе школьной жизнедеятельности;
- Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе;
- Обновить систему работы с родителями на основе технологии социального партнерства; привлекать родителей к активному участию в жизни школы и класса;
- Обновлять содержание ключевых общешкольных дел и традиционных мероприятий;
- Повысить эффективность работы школы по гражданско – патриотическому и духовно–нравственному воспитанию в рамках подготовки к различным мероприятиям, связанным с важнейшими историческими датами;
- Расширение социальной практики обучающихся через организацию пространства социального партнерства;
- Развивать систему профориентационной работы в рамках участия во Всероссийском проекте «Билет в будущее»;
- Развивать систему внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС;
- Повышать профессиональную компетентность классных руководителей через ШМО классных руководителей; выявлять, обобщать и распространять положительный опыт творчески работающих классных руководителей;
- Активизировать обучающихся к участию в школьных, муниципальных, региональных конкурсах и мероприятиях, с целью раскрытия их творческого потенциала.

2. Основные направления воспитательной деятельности

Воспитательная деятельность педагогов в школе реализуется в трёх сферах: в процессе обучения, во внеурочной и во внешкольной деятельности.

Для решения поставленных задач воспитательная деятельность учреждения в школе проводится по следующим направлениям:

- ключевые общешкольные дела;
- учебно - познавательная деятельность;
- здоровый образ жизни, ПДД;
- духовно-нравственное, этнокультурное воспитание;
- профилактика правонарушений, правовое воспитание;
- гражданско – патриотическое воспитание;
- курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования;
- профориентационная работа, трудовое воспитание, экологическое воспитание;
- работа с родителями;
- деятельность органов школьного самоуправления, школьные медиа, волонтерство;
- экскурсии и походы;
- совместные мероприятия с другими учреждениями, социально-активная деятельность;
- организация предметно-эстетической среды.

(план-сетка ВР школы прилагается).

3. Методическое сопровождение и повышение профессионального уровня классных руководителей.



«Классное руководство – это не обязанность, это бесконечное творчество»

Тема МО классных руководителей: *«Профессиональная мобильность классного руководителя, как условие эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности».*

Цель:

Совершенствование форм и методов воспитания, через повышение педагогического мастерства классных руководителей.

Задачи:

1. Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса.
2. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.
3. Активное включение классных руководителей в инновационную деятельность.
4. Оказание помощи классным руководителям в организации работы с детьми «группы риска» и семьями, состоящими на различных видах учёта.
5. Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей по работе с родителями.

Предполагаемый результат:

- Повышение методической, правовой и организационной культуры классных руководителей.

Формы методической работы: методические сессии; дидактические трибуны; методические студии; тренинги; обзор идей личностного развития ребенка; деловые игры; практикумы, семинары; методические конференции; мастер-класс; "мозговой штурм»; экспресс-анкеты. совещания, семинары, круглые столы, творческие отчёты классных руководителей; открытые классные часы и мероприятия; доклады, сообщения, презентации; изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта, тиражирование собственного опыта организации воспитательного процесса в СМИ печатных изданиях.

Контроль

Контроль за деятельностью МО осуществляется заместителем директора по воспитательной работе в соответствии с планом внутришкольного контроля школы, утверждаемым директором школы.

План заседаний ШМО классных руководителей

Сроки	Форма проведения	Темы	Ответственный
сентябрь	Заседание МО	<p>Тема: «Организация работы классных руководителей на 2020-2021 учебный год»</p> <p>1. Анализ работы МО классных руководителей за 2019-2020 учебный год.</p> <p>2. Планирование работы МО классных руководителей на 2020-2021 уч. год в соответствии с воспитательным планом работы школы.</p> <p>3. Изучение нормативных документов по организации воспитательной работы в 2020 – 2021 учебном году.</p>	<p>Руководитель МО классных руководителей</p> <p>Зам. директора по ВР</p>
ноябрь	Семинар - практикум	<p>Тема: «Организация работы с детьми «группы риска» и семьями, состоящими на различных видах профилактического учета»</p> <p>1. Нормативно - правовая основа деятельности классных руководителей в работе с учащимися, находящимися в социально–опасном положении, опекунами.</p> <p>2. Причины и мотивы девиантного поведения детей и подростков в семьях социального неблагополучия.</p> <p>Практическая часть: - тренинг «От диагностики до коррекции»;</p> <p>3. Работа классного руководителя по раннему выявлению неблагополучия в семье.</p> <p>4. Итоги внутришкольного контроля.</p>	<p>Соц. педагог</p> <p>Зам. директора по ВР</p> <p>Педагог - психолог</p> <p>Классные руководители.</p>
январь	Методический практикум	<p>Тема: «Применение инновационных технологий в воспитательной работе. Как сделать классное дело интересным и содержательным?»</p> <p>1. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС.</p> <p>2. Цифровые инструменты в работе классного руководителя.</p> <p>3. Ярмарка педагогических идей на тему: «Как сделать классное дело интересным и содержательным?»</p> <p>4. Итоги внутришкольного контроля.</p>	<p>Руководитель МО классных руководителей</p> <p>Зам. директора по ВР</p> <p>Педагог - психолог</p> <p>Классные руководители</p>

март	Семинар МО	<p>Тема: «Современные формы работы с родителями».</p> <p>1. Правила профессионального такта в работе с родителями учащихся.</p> <p>2. Взаимодействие семьи и школы: проблемы и пути их решения (из опыта работы классных руководителей).</p> <p>3. Психологические методы и приемы взаимодействия классных руководителей с родителями «группы риска».</p> <p>4. Программа воспитания школы в 2021-2022 учебном году в соответствии с новыми требованиями.</p> <p>5.Итоги внутришкольного контроля.</p>	<p>Руководитель МО классных руководителей</p> <p>Классные руководители</p> <p>Педагог - психолог</p> <p>Заместитель директора по ВР</p>
май	Заседание МО	<p>Тема: Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса.</p> <p>1.Анализ деятельности ШМО классных руководителей за 2020 – 2021 уч.г.</p> <p>2. Итоги работы классных коллективов за 2020-2021 учебный год.</p> <p>3. Планирование работы по организации летнего отдыха и эффективного оздоровления обучающихся в каникулярный период.</p> <p>4. Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на новый учебный год.</p>	<p>Руководитель МО классных руководителей</p> <p>Соц. педагог</p>

В течение года:

- Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.
- Создание банка интересных педагогических идей.
- Обсуждение результатов диагностирования классных коллективов.
- Участие в массовых мероприятиях ОУ, проведение КТД.
- Консультации для классных руководителей по вопросам ведения документации

4.Работа по развитию детского самоуправления.

Уровни функционирования ученического самоуправления:

- 1 уровень – ученическое самоуправление в классе
- 2 уровень – общешкольное ученическое самоуправление
- 3 уровень – межшкольное взаимодействие

Направления деятельности Совета старшеклассников определяются задачами работы комитетов, составляющих структуру данного органа ученического самоуправления.

Структура Совета старшекласников школы

<p>Комитет СМИ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Своевременно доводит информацию, отражающую жизнь школы; - Фото- и видеосъёмка мероприятий - Освещение мероприятий на сайте школы, группе школы ВКонтакте; информационной плазме 	<p>Комитет образования</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль за учебной успеваемостью; - Помощь в проведении недель наук; - Организация и проведение познавательных мероприятий 	<p>Комитет культуры</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация и проведение общешкольных мероприятий, акций.
<p>СОВЕТ СТАРШЕКЛАСНИКОВ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Общее руководство деятельности - Отчет о деятельности органа самоуправления 		
<p>Комитет труда</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация дежурства в школе; - Организация акций по благоустройству территории школы; 	<p>Комитет спорта</p> <ul style="list-style-type: none"> - Помощь в организации и проведении спортивных мероприятий; - Пропаганда ЗОЖ; 	<p>Комитет по социальной работе</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработка и составление бланков анкет; - Проведение анкетирования и опроса общественного мнения
<p>Комитет правопорядка</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль за соблюдением Правил поведения учащимися школы ; - Контроль организации дежурства по школе; - Проведение бесед с учащимися по ПДД и ОБЖ 		

План деятельности Совета старшекласников

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	<p>Выработка и распределение направлений работы школьного Совета старшекласников и зон ответственности учащихся. Участие в классных часах согласно Плана ВР школы. Разработка и реализация мероприятия «День учителя».</p> <p>Распространение актуальной информации, пост релизы событий. Агитационная работа Совета старшекласников по укреплению иммунитета. Разработка формы выборов Президента школы; организация выборов.</p>	сентябрь – октябрь	<p>Совет старшекласников Комитеты Педагог-организатор Зам. директора по ВР</p>
2	Работа над структурой	ноябрь	Совет старшекласников

	<p>самоуправления в классах. Обсуждение и организация школьных мероприятий. Разработка праздника «День матери»; «Посвящение первоклассников»; реализация проектов: «Радуга толерантности» (1-11 класс), Всероссийского проекта «Билет в будущее» (6-11 класс). Распространение актуальной информации, пост релизы событий.</p>		<p>Комитеты Президент Педагог-организатор</p>
3	<p>Плановые заседания Совета с целью разработки и принятия решений, а также правил и инструкций, регулирующих внутреннюю деятельность учащихся и решения текущих вопросов</p>	ежемесячно	Зам. директора по ВР
4	<p>Участие Совета в подготовке новогодних праздников на базе информационной платформы «Zoom». Распространение актуальной информации, пост релизы событий. Отчеты – подведение итогов внеклассной работы за 1 полугодие в каждом классе. Подведение итогов работы Совета старшеклассников за первое полугодие.</p>	декабрь	<p>Совет старшеклассников Комитеты Президент Педагог-организатор</p>
5	<p>Планирование работы на 2 полугодие. Помощь в организации воспитательной работы и проведение школьных мероприятий в своих классах. Распространение актуальной информации, пост релизы событий.</p>	январь	<p>Совет старшеклассников Президент Комитеты Педагог-организатор</p>
6	<p>Распространение актуальной информации, пост релизы событий. Подготовка плана месячника оборонно-массовой работы, праздничных мероприятий</p>	февраль	<p>Совет старшеклассников Комитеты Педагог-организатор</p>

	<p>ко дню защитников Отечества.</p> <p>Помощь в организации воспитательной работы и проведение школьных мероприятий.</p>		
7	<p>Организация Совета старшеклассников мероприятий к международному женскому дню.</p> <p>Помощь в организации воспитательной работы и проведение школьных мероприятий.</p> <p>Организация мероприятия «Оранжевая неделя».</p> <p>Распространение актуальной информации, пост релизы событий.</p>	март	<p>Совет старшеклассников</p> <p>Президент</p> <p>Комитеты</p> <p>Педагог-организатор</p>
8	<p>Реализация проекта «1 апреля...»</p> <p>Встреча ШС на базе информационной платформы «Zoom».</p> <p>Помощь в организации воспитательной работы и проведение школьных мероприятий.</p> <p>Распространение актуальной информации, пост релизы событий.</p>	апрель	<p>Совет старшеклассников</p> <p>Президент</p> <p>Комитеты</p> <p>Педагог-организатор</p>
9	<p>Помощь в организации мероприятий ко Дню Победы. Поздравление ветеранов.</p> <p>Подготовка к проведению последних звонков, праздника «За честь школы». Распространение актуальной информации, пост релизы событий.</p> <p>Подведение итогов работы за учебный год, анализ.</p> <p>Творческий отчёт деятельности Совета старшеклассников на празднике Чести школы.</p>	май	<p>Совет старшеклассников</p> <p>Президент</p> <p>Комитеты</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Зам. директора по ВР</p>

В 2020-2021 учебном году продолжает свою деятельность школьное волонтерское объединение «Волна» (волонтерское объединение людей равнодушных и активных). Волонтерское объединение осуществляет свою деятельность в соответствии с программой деятельности на учебный год (прилагается). Категории потребителей услуг: жители микрорайона, пожилые люди, дети-

инвалиды, бездомные животные. Потребности определения помощи добровольцами определяются через СМИ, по устной договоренности, через социальные сети.

Куратор волонтерского отряда – Черезова Анна Вячеславовна, педагог-организатор;

Основой волонтерского движения является отряд обучающихся-добровольцев из числа школьников 4-11 классов.

Деятельность отряда разбита по направлениям, за которыми закреплены кураторы:

- Волонтеры – экологи. Цель: проведение субботников, экологических десантов, озеленение территории, благоустройство памятников, изготовление кормушек, участие в различных акциях и др.

Куратор Шараева Валентина Николаевна, учитель химии и биологии;

- Волонтеры Победы – куратор Орлов Алексей Викторович, классный руководитель кадетского класса. Цель: оказание шефской помощи ветеранам ВОВ, труженикам тыла, пожилым людям села, пополнение информации в «Книге памяти» о жизни в тяжелые военные годы, участие в городских акциях ко Дню великой Победы.

- Волонтеры спорта и ЗОЖ – куратор Чупрова Нина Борисовна, учитель физической культуры. Цель: пропаганда ЗОЖ, проведение флешмобов, социальных акций, спортивных мероприятий, направленных на укрепление физического здоровья человека, на формирование негативного отношения к вредным привычкам.

- Событийное, досуговое волонтеры – куратор Куляшова Евгения Сергеевна, педагог-организатор, Черезова Анна Вячеславовна, педагог-организатор. «Карета творчества». Цель: организация и проведение массовых мероприятий с использованием театральных постановок, музыкальных номеров, художественного слова, выявление талантливых детей, помощь бездомным животным, организация благотворительных акций, ярмарок и др.

В начале года выбирается актив отряда: командир отряда, ответственные за каждое из направлений программы, сбор отряда проводится раз в неделю совместно с кураторами. Ежегодно (май) проводятся заседания волонтерского отряда, на которых заслушиваются отчеты о деятельности волонтеров и подводятся итоги о выполненной работе за прошедший год.

5. Работа по взаимодействию семьи и школы

Цель:

Организовать сотрудничество родителей и школы в совместной воспитывающей деятельности и взаимодействие со школой в воспитательном процессе. Развитие сотруднических отношений между педагогами и родителями.

Задачи:

- Включение родителей в совместную со школой воспитывающую деятельность с детьми.
- Оказание помощи родителям в семейном воспитании.
- Совместная со школой организация социальной защиты детей.
- Организация здорового образа жизни в семье и школе.
- Формирование активной педагогической позиции родителей, повышение воспитательного потенциала семьи.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ:

1. Изучение семей учащихся, положение детей в семье, условий их жизни.
2. Организация и проведение родительского всеобуча, лектория.
3. Правовое, психолого- педагогическое просвещение родителей.
4. Проведение общешкольных и классных родительских собраний.
5. Проведение индивидуальных и групповых консультаций.
6. Привлечение родителей к сотрудничеству по всем направлениям деятельности, к работе общешкольного родительского комитета, Совета отцов школы.
7. Привлечение родителей к проведению рейдов.
8. Участие в традиционных общешкольных праздниках.
9. Проведение диагностических исследований, анкетирование.

ПЛАН РОДИТЕЛЬСКОГО ВСЕОБУЧА
на 2020 -2021 учебный год

месяц	Темы родительских собраний	Ответственные и привлеченные специалисты
Сентябрь	Тема: "Результативность работы школы за 2019-2020 учебный год и основные направления образовательной организации на 2020-2021 учебный год"	
	9, 11 классы - Государственная (итоговая) аттестация выпускников основной и средней общеобразовательной школы. Ознакомление родителей с основными нормативными документами. Педагогическое и психологическое сопровождение несовершеннолетних по стрессоустойчивости (профилактика суицидального поведения) в течение учебного года. Профессиональное самоопределение обучающихся.	Зам.директора по УР, ВР, СР педагог-психолог
	<p>Классные тематические родительские собрания: Повышение безопасности детей в начале учебного года. Профилактика детской безнадзорности и беспризорности. Мобильное приложение "Телефон доверия".</p> <p>Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма и роль родителей в воспитании транспортной культуры. Соблюдение обучающимися школы правил внутреннего распорядка (организационные вопросы по УВ процессу).</p> <p>Организация горячего питания в школе.</p> <p>*Для родителей 6-11 классов: Организация и проведение в 2020/2021 учебном году социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в ОО, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических и психотропных веществ, профилактических медицинских осмотров обучающихся".</p>	<p>Классные руководители 1-11 классов</p> <p>Зам. директора по ВР, СР, педагог-психолог</p>
Октябрь	Тема: "Роль семейных традиций и ценностей в формировании у подростков позиции здорового образа жизни"	
	<p>1 классы "Психофизиологические возрастные особенности первоклассников. Адаптация к школьному обучению"</p> <p>5 классы "Психофизиологические возрастные особенности пятиклассников. Адаптация к школьному обучению"</p> <p>10 классы "Психофизиологические возрастные особенности старшекласников. Адаптация к школьному обучению"</p> <p>1-11 классы (индивидуально) "Психофизиологические возрастные особенности вновь прибывших обучающихся. Адаптация к школьному обучению"</p> <p>7-8 классы "Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних. Влияние семейного воспитания на формирование здорового образа жизни"</p>	<p>зам.директора по УР, зам.директора по ВР, СР, психолог</p>
	<p>Классные тематические родительские собрания:</p> <p>"Предотвращение конфликтных ситуаций в семье. Гармонизация внутрисемейных отношений".</p> <p>"Профилактика школьного травматизма". "Организация и проведение в школе медицинского осмотра".</p> <p>"Правильное питание - основа и залог здорового организма".</p> <p>"Ребенок в современном общеобразовательном учреждении.</p>	<p>Зам.директора по ВР, классные руководители, социальный педагог школы</p>

Обеспечение информационной безопасности в сети Интернет" «Профилактика коронавирусной инфекции» Участие школы во Всероссийском проекте по ранней профориентации учащихся 6-11 классов «Билет в будущее». * привлечение узких специалистов больницы, медицинского работника школы, учителей физической культуры при проведении родительских собраний		
Ноябрь	Тема: «Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса и актуальные проблемы профилактики негативных проявлений в подростковой среде»	
	1-11 классы	Праздничный концерт, посвященный Дню матери (видеопоздравления для мам)
<p>Классные тематические родительские собрания: "Правовая ответственность за совершение противоправных деяний в отношении несовершеннолетних".</p> <p>"Предотвращение конфликтных ситуаций в семье, вопросы по предотвращению самовольных уходов из дома и суицидов среди несовершеннолетних".</p> <p>"Профилактика правонарушений, наркомании, алкоголизма среди несовершеннолетних (асоциального поведения)".</p> <p>Мобильное приложение "Телефон доверия".</p> <p>* Рекомендации для родителей о формах отклоняющегося поведения несовершеннолетних: демонстративное и противоправное поведение подростков.</p>		Зам. директора по ВР, СР классные руководители, педагог-психолог
Декабрь	Тема: "Духовно-нравственные ценности воспитания в семье"	
	1-11 классы	"Духовно-нравственное воспитание обучающихся начального звена" (1-4 классы); "Роль семьи в воспитании личности" (5-9 классы); "Стили и методы воспитания старшеклассника в семье. Этика и психология семейной жизни" (10-11 классы)
<p>Классные тематические родительские собрания:</p> <p>"Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних в период зимних каникул".</p> <p>"Профилактика рискованного поведения среди несовершеннолетних: пути решения"</p> <p>Информирование родителей об исполнении закона по установлению предельного времени нахождения несовершеннолетних на улицах и в общественных местах.</p> <p>Ответственность родителей за своих детей во время зимних каникул, о мерах безопасности в зимний период при значительных понижениях температуры и других неблагоприятных метеоусловиях Меры пожарной безопасности при использовании новогодних фейерверков, хлопушек. Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма</p>		
Январь	Расширенный педагогический совет совместно с Советом Школы Итоги участия в проекте «Билет в будущее» Подготовка к проведению Дня открытых дверей	
Февраль	Проведение Дня открытых дверей для родителей учащихся. Презентация деятельности Школы.	
Март	Тема: «Единство требований семьи и школы в воспитании подрастающего поколения. Роль поощрений и наказаний в воспитании личности»	

Классные тематические родительские собрания: Акция «Безопасные каникулы!»: комплексная безопасность детей в период весенних каникул			
Апрель	Тема: "Трудовое воспитание и профориентация в семье"		
	9,11 классы	"Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся школы (стрессоустойчивости) при подготовке к ЕГЭ, ОГЭ и самоопределению дальнейших образовательных планов	Педагог-психолог
Классные тематические родительские собрания: "О мерах пожарной безопасности в летний пожароопасный период. Профилактика пожаров в населенных пунктах, в лесах и связанных с неосторожным обращением с огнем". "Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма": - о недопущении использования несовершеннолетними без сопровождения взрослых, родителей (законных представителей) услугами такси; - о соблюдении требований законодательства при организации групповых перевозок детей к месту отдыха и обратно, в том числе о необходимости в страховании детей от несчастных случаев и болезней в период следования к месту отдыха и обратно и с предоставлением каждому родителю соответствующих памяток: "Заботливым родителям!", "Ура, каникулы!".			Классные руководители
Май	Тема: "Лето-2021. Безопасные каникулы!"		
	1-11 классы	Подведение итогов года. Организация летнего отдыха детей, занятость подростков в период летних каникул.	администрация школы, классные руководители
Классные тематические родительские собрания: Инструктажи с родителями в период летних каникул 2020-2021 учебный год. Ответственность родителей за жизнь и здоровье детей в период летних каникул, о недопущении оставления детей без присмотра, особенно в местах, представляющих угрозу жизни и здоровью детей, о предупреждении гибели несовершеннолетних. Организация летнего оздоровительного отдыха, трудоустройство подростков.			Классные руководители, зам. директора по СР

Взаимодействие с общественными организациями родителей

Задачи:

- создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении образовательным учреждением, организации учебно-воспитательного процесса;
- активизация и коррекция семейного воспитания через работу с родительским активом;
- ознакомление родителей с содержанием и методикой учебно-воспитательного процесса

№	Формы и содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Совет отцов			
1	Обсуждение плана работы на 2020-2021 учебный год;	сентябрь	Председатель и члены Совета отцов
2	Реализация проекта совместно с	в течение года	ЗДВР

	Советом отцов «Здоровое содружество» (проект прилагается)		ЗДСР
3	Участие в городских родительских собраниях	в течение года	Председатель и члены Совета отцов
4	Дежурство на общешкольных мероприятиях и праздничных дискотеках	в течение года	Председатель и члены Совета отцов
5	Участие в общешкольных мероприятиях, концертах, акциях.	в течение года	Председатель и члены Совета отцов
6	Участие в работе Совета профилактики	в течение года	Председатель и члены Совета отцов
7	Организация «Родительского патруля»	В течение года	Председатель и члены Совета отцов

6. План работы системы дополнительного образования и внеурочной деятельности.

Цель дополнительного образования – создание условий для формирования образовательной среды, которая поможет обеспечить каждому обучающемуся доступное, отвечающее его запросам, качественное дополнительное образование на основе эффективных личностно-ориентированных педагогических технологий, в которой у обучающихся развиваются необходимые ключевые компетенции для успешной социализации.

Задачи на 2020 -2021 уч. год:

- 1) Выявление востребованных направлений дополнительного образования с помощью анкетирования и опросов родителей и обучающихся;
- 2) Создание условий для реализации потребностей учащихся и их родителей в дополнительных образовательных услугах;
- 3) Повышение качества дополнительного образования средствами новых педагогических технологий и программ нового поколения;
- 4) Выявление, изучение, обобщение, распространение передового педагогического опыта.

Содержание учебного процесса дополнительного образования представлена в дополнительной общеразвивающей программе МБОУ СОШ №6 на 2020/2021 учебный год. (прилагается)

№ п/п	Содержание деятельности	Месяц	Ответственные
1	Разработка и экспертиза дополнительных общеразвивающих программ для учащихся	Сентябрь	ЗДВР
2	Оказание методической помощи в подготовке открытых занятий, выставок, конкурсов, концертов.	В течение года	ЗДВР, зам. по НМР
3	Посещение занятий педагогов дополнительного образования с последующим анализом и самоанализом.	В течение года	ЗДВР

Индивидуальные консультации

Сроки	Тема	Ответственные	Ожидаемый результат
Сентябрь	УМК дополнительной общеразвивающей программы педагога	ЗДВР, зам. по НМР	Обязательный пакет документов
Сентябрь, ноябрь, апрель, май	Итоги проверки журналов ДО и внеурочной деятельности		
Декабрь, апрель	Мониторинг результативности деятельности педагога ДО		

Результативностью реализуемых программ педагогов дополнительного образования являются качественные показатели мониторинга деятельности творческих объединений, результаты участия в мероприятиях разных уровней, результаты аттестации обучающихся.

Направление диагностики	Срок проведения	Ответственные	Контроль
1. Диагностика мотивационной готовности учащихся	Сентябрь	Педагоги дополнительного образования	ЗДВР
2. Экспертиза результатов работы: посещение занятий, воспитательных мероприятий, проверка журналов п.д.о., творческий отчет, сохранность контингента обучающихся	В течение года	Педагоги дополнительного образования	ЗДВР
3. Отчёты ПДО по форме (результативность работы)	Январь, май	Педагоги дополнительного образования	ЗДВР
Отчетные концерты кружков, достижений спортивных секций для родителей, учащихся, педагогов	В течение года	Педагоги дополнительного образования	ЗДВР
Аттестация обучающихся	май	Педагоги дополнительного образования	ЗДВР
Итоги года подводятся на празднике «За честь школы»			

Внеурочная деятельность в рамках ФГОС:

Внеурочная деятельность учащихся, как и деятельность в рамках уроков, направлена на достижение результатов освоения основной образовательной программы школы. Особое внимание в ФГОС НОО, ООО, СОО акцентируется на достижении личностных и

метапредметных результатов, что и определяет специфику внеурочной деятельности, в ходе которой обучающийся не только и даже не столько должен узнать, сколько научиться действовать, чувствовать, принимать решения и др.

Цель организации внеурочной деятельности МОУ СОШ №6 в соответствии с ФГОС - создание условий для достижения учащимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирования принимаемой обществом системы ценностей, создание условий для многогранного развития и социализации каждого учащегося в свободное от учёбы время; создание воспитывающей среды, обеспечивающей активизацию социальных, интеллектуальных интересов учащихся, развитие здоровой, творчески растущей личности, с сформированной гражданской ответственностью и правовым самосознанием, подготовленной к жизнедеятельности в новых условиях, способной на социально значимую практическую деятельность, реализацию добровольческих инициатив.

Внеурочная деятельность школы направлена на достижение воспитательных результатов:

- приобретение учащимися социального опыта;
- формирование положительного отношения к базовым общественным ценностям;
- приобретение школьниками опыта самостоятельного общественного действия.

Внедрение программ внеурочной деятельности значительно обогатило систему воспитательной работы школы. Финансирование внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС дает возможность внедрить новые программы (**Планы внеурочной деятельности прилагаются**).

Информационная поддержка внеурочной деятельности:

Задачи	Мероприятия
Создать систему информирования учащихся, родителей и педагогов о возможности участия в мероприятиях города и школы.	Оформление информационного стенда Родительские собрания АИС «Сетевой город»
Создать банк программ внеурочной деятельности	Банк рабочих программ курсов внеурочной деятельности
Создать систему информирования родителей.	Размещение материалов на информационных стендах, на сайте школы.
Создать систему информирования учащихся и взрослых о достижениях учащихся.	Размещение копий благодарностей и грамот на информационных стенда. Фестиваль внеурочной деятельности «Наши достижения» Размещение на сайте школы.
Продолжить работу над сайтом школы в Интернете.	Размещение мобильной информации на сайте школы.

7. Контроль и мониторинг результативной деятельности воспитательной работы.

Цель:

Обеспечение эффективного отслеживания состояния воспитательного процесса в школе.
Разработка прогноза дальнейшего развития воспитательной системы школы.

Задачи:

- Выявление основных тенденций развития воспитательной системы школы;
- Совершенствование технологии мониторинга качества воспитательной системы школы, разработка технологии отбора методик, сбора информации;
- Выявление сферы распространения передового педагогического опыта ; Развитие социальных умений и навыков функционирования школьного коллектива в социокультурном обществе (взаимодействие с педагогическим коллективом, классными коллективами, администрацией, родителями);
- Психолого-педагогическое просвещение учащихся, проведение психологических тренингов, анкет, тестов, обучение приемам самореализации и самоуправления;
- Создание прогнозов, аналитических и справочных материалов.

Программа мониторинга результативности деятельности

Результативностью являются качественные показатели мониторинга результативной деятельности воспитательного процесса, результаты участия в мероприятиях разных уровней.

<i>Направление диагностики</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Контроль</i>
1. Удовлетворенность мероприятиями школы	Каждый квартал	Кл. руководители	ЗДВР
4. «Классный руководитель глазами ученика»	Апрель	Кл. руководители	ЗДВР
5. «Удовлетворенность учеников и родителей школьной жизнью»	Май	Кл.руководитель	ЗДВР
6. Экспертиза результатов работы: (посещение классных часов, воспитательных мероприятий, творческие проекты)	В течение года	Классные руководители	ЗДВР
7. Сведения об участии педагогов, учащихся в конкурсах различного уровня	каждый квартал	Классные руководители	ЗДВР
8.Уровень воспитанности	Раз в год	Классные руководители	ЗДВР

8. Внутришкольный контроль

Цель внутришкольного контроля:

Дальнейшее совершенствование воспитательного процесса, отслеживание динамики развития учащихся, реализация их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности.

ВШК по воспитательной работе на 2020-2021 учебный год

Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Сроки	Виды и формы контроля	Ответственные лица	Результаты
------------------------------	------------------------	-------	-----------------------	--------------------	------------

Сентябрь					
Проверка программ внеурочной деятельности и дополнительного образования, сформированности объединений дополнительного образования и внеурочной деятельности, УМК дополнительного образования и внеурочной деятельности.	<u>Цель:</u> проверить соответствие тематического планирования программе объединения; изучить организацию работы по формированию групп и методическому обеспечению деятельности объединений; способствовать работе по наполняемости групп.	4 неделя	тематический	Заместитель директора по ВР	Справка, ШМО классных руководителей
Проверка содержания планов воспитательной работы классных руководителей 1-11 классов.	<u>Цель:</u> проверить соответствие содержания планов классных руководителей возрастным особенностям учащихся; проанализировать актуальность поставленных задач и соотнесение их с задачами школы; изучить умение классных руководителей анализировать свою работу с классом.	4 неделя	тематический	Заместитель директора по ВР	Справка, ШМО классных руководителей
Октябрь					
Занятость учащихся школы в системе ДО	<u>Цель:</u> проанализировать занятость учащихся формами ДО.	3	текущий	ЗДВР	Статистический отчёт ШМО кл. руководителей
Организация осенних каникул.	<u>Цель:</u> проанализировать целесообразность запланированных на осенние каникулы мероприятий, соответствие их возрасту и интересам учащихся.	4 неделя	текущий	Заместитель директора по ВР	Общешкольный план каникул
Ноябрь					
Проверка журналов ДО и внеурочной	<u>Цель:</u> проверить соблюдение	4	текущий	Заместитель директора по	Справка, совещание при

деятельности.	требований к оформлению и ведению школьной документации.	неделя		ВР	завуче
Декабрь					
Проверка журналов ДО и внеурочной деятельности за 2 четверть.	<u>Цель:</u> проконтролировать выполнение программ дополнительного образования и внеурочной деятельности, соблюдение единых требований при заполнении журналов.	4 неделя	текущий	Заместитель директора по ВР	Справка, совещание при завуче
Организация зимних каникул	<u>Цель:</u> проверить, насколько учитываются потребности и интересы учащихся при планировании и проведении зимних каникул.	2 неделя	текущий	Заместитель директора по ВР	Общешкольный план каникул
Итоги реализации Всероссийского проекта ранней профориентации для 6-11 классов «Билет в будущее»	<u>Цель:</u> выявить уровень реализации проекта в ОО	3 неделя	тематический	Заместитель директора по ВР	Справка ШМО классных руководителей
Контроль прохождения программ ВД и ДО за 1 полугодие	<u>Цель:</u> проверка прохождения материала по ВД И ДО за 1 полугодие	4 неделя	тематический	Заместитель директора по ВР	Справка при завуче
ЯНВАРЬ					
Работа школы по гражданско-патриотическому воспитанию, итоги работы в рамках 75-летия Победы в ВОВ	<u>Цель:</u> проверить систему работы классных руководителей 1-11 классов в данном направлении, итоги реализации проекта	2 неделя	тематический	Заместитель директора по ВР	Справка, ШМО классных руководителей

	«9 славных дел ко Дню Победы»				
Занятость учащихся школы в системе ДО	Цель: проанализировать занятость учащихся формами ДО.	3	текущий	ЗДВР	Статистический отчёт ШМО кл. руководителей
Февраль					
Анализ проведения месячника оборонно-массовой и спортивной работы школы	Цель: проверить качество проведения мероприятий в рамках месячника	3 неделя	тематический	Заместитель директора по ВР	Справка, ШМО классных руководителей
Март					
Работа классных руководителей в помощь профессиональной ориентации учащихся	Цель: проверить систему работы классных руководителей 8-11 классов в данном направлении	3 неделя	тематический	Заместитель директора по ВР	Справка, ШМО классных руководителей
Подготовка и организация весенних каникул.	<u>Цель:</u> проверить, насколько учитываются потребности и интересы учащихся при планировании весенних каникул.	4 неделя	текущий	Заместитель директора по ВР	План работы на каникулах
Апрель					
Работа классного руководителя с родителями.	Цель: проверка соответствия планов работы по данному направлению проводимой работе. Взаимодействие семьи и школы.	3 неделя	тематический	Заместитель директора по ВР	Справка, ШМО классных руководителей
Мониторинг эффективности внеурочной деятельности в классах в рамках ФГОС	<u>Цель:</u> определение эффективности внеурочной деятельности	4 неделя	диагностический	Заместитель директора по ВР	Справка ШМО кл. руководителей
Май					
Удовлетворённость учащихся и их родителей (законных представителей) жизнью школы	<u>Цель:</u> выявление проблем, подготовка предварительного планирования на следующий учебный год	1 неделя	итоговый	Заместитель директора по ВР	Справка, совещание при завуче
Об участии учащихся 1-11 классов в конкурсах различного уровня	<u>Цель:</u> проанализировать результативность участия школьников	3 неделя	итоговый	Заместитель директора по ВР	Сводная таблица
Проверка журналов ДО и внеурочной деятельности.	<u>Цель:</u> проконтролировать выполнение программ	4 неделя	итоговый	Заместитель директора по ВР	Справка, совещание при

	дополнительного образования и внеурочной деятельности, качество заполнения журналов ДО и внеурочной деятельности.				завуче
Анализ выполнения программ ДО и ВД, прохождения программ за год	<u>Цель:</u> проверить выполнение учебного плана, программ ДО и ВД	4 неделя	итоговый	Заместитель директора по ВР	Справка, ШМО классных руководителей
Июнь					
Анализ воспитательной работы за учебный год.	<u>Цель:</u> проанализировать эффективность и качество проводимой воспитательной работы; определить цель и поставить задачи на 2020-2021 учебный год.	1 неделя	итоговый	Заместитель директора по ВР	Справка, Анализ ВР Публичный доклад Самообследование

9. Профориентационная работа

Профориентация – комплекс психолого-педагогических мер, направленный на профессиональное самоопределение школьника. Профориентация реализуется через учебно-воспитательный процесс, внеурочную и внешкольную работу с учащимися.

Цель профориентационной работы в школе:

- оказания профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности;
- выработка у школьников профессионального самоопределения в условиях свободы выбора сферы деятельности, в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

Задачи профориентационной работы:

- получение данных о предпочтениях, склонностях и возможностях учащихся;
- выработка гибкой системы сотрудничества старшей ступени школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования.

Основные направления профессиональной ориентации учащихся:

- Профессиональная просвещение;
- Профессиональная диагностика;
- Профессиональная консультация и др.

Этапы и содержание профориентационной работы в школе:

1-4 классы:

Формирование у младших школьников ценностного отношения к труду, понимание его роли в жизни человека и в обществе;

Развитие интереса к учебно-познавательной деятельности, основанной на практической включенности в различные ее виды, в том числе социальную, трудовую, игровую, исследовательскую;

Постепенное расширение представлений о мире профессионального труда;

5-7 классы:

Развитие у школьников личностного смысла в приобретении познавательного опыта и интереса к профессиональной деятельности;

Представления о собственных интересах и возможностях;
Приобретение первоначального опыта в различных сферах социально-профессиональной практики.

8-9 классы:

Групповое и индивидуальное профконсультирование с целью выявления и формирования адекватного принятия решения о выборе профиля обучения;
Профессиональное самопознание;

10-11 классы:

Коррекция профессиональных планов, оценка готовности к избранной деятельности.

Направления и формы профориентационной работы в школе:

Оформление уголка по профориентации, страничка на школьном сайте в разделе «Профориентационная работа в школе».

Осуществление взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, профориентационными центрами в городе.

Работа с учащимися:

Профориентационные мероприятия: викторины, беседы, тематические классные часы, цикл занятий и др.;

Тестирования и анкетирования учащихся, с целью выявления профнаправленности;

Консультации по выбору профиля обучения (инд., групп.).

Расширение знаний в рамках школьных предметов;

Организация и проведение экскурсий в учебные заведения, на предприятия; посещения дней открытых дверей учебных заведений;

Встречи с представителями предприятий, учебных заведений;

Участие в конкурсах декоративно-прикладного и технического творчества. Привлечение к занятиям в кружках и спортивных секциях в школе в учреждениях дополнительного образования.

Работа с родителями:

Проведение родительских собраний (общешкольных, классных);

Индивидуальные консультации с родителями по вопросу выбора профессий, учебного заведения учащимися.

План работы по профессиональному самоопределению с учащимися на 2020-2021 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа с учащимися			
1	Оформление профориентационного уголка в библиотеке	октябрь	библиотекарь
2	Диагностика учебной мотивации учащихся 8-х, 10-х классов	ноябрь	Педагог - психолог
3	Оформление информационного стенда по профориентации	октябрь - ноябрь	Ответственный за профориентационную работу
4	Анкетирование учащихся с целью изучения уровня профессиональной готовности	сентябрь - октябрь	Ответственный за профориентационную работу
5	Индивидуальное компьютерное диагностирование обучающихся и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, с целью выявления характерных особенностей личности (интересов, склонностей, способностей)	В течение года	Ответственный за профориентационную работу
6	Индивидуальное консультирование обучающихся и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, с целью построения индивидуальной профессиональной траектории	в течение года	Ответственный за профориентационную работу

7	Агитпробег «Твои горизонты»	февраль	Ответственный за профориентационную работу
8	Участие в профориентационной акции «Карьера в России»: - творческий конкурс «Все профессии нужны, все профессии важны» (для обучающихся 1-4 классов); - творческий конкурс «Атлас семейных профессий» (для обучающихся 4-6 классов); - конкурс «Профессия – новый формат» (для обучающихся 8-10-х классов); - конкурс «Профессиональный хит-парад» (для обучающихся 6-8-х классов);	январь - март	Ответственный за профориентационную работу
9	Посещение учреждений СПО города участие в днях открытых дверей	в течение года	Ответственный за профориентационную работу, кл. руководители
10	Посещение предприятий и организаций города, встречи с представителями профессии	в течение года	Ответственный за профориентационную работу

			работу, кл. руководители
11	Классные часы по вопросу профессионального ориентирования учащихся 8-11 классов на специальности, востребованные на рынке труда	в течение года	Ответственный за профориентационную работу, кл. руководители
12	Участие обучающихся 6-11 классов в реализации регионального проекта по ранней профессиональной ориентации «Билет в будущее»	октябрь – декабрь 2020г.	Ответственный за профориентационную работу, кл. руководители
13	Индивидуальные консультации по проблеме выбора профессии учащимися (по запросу) с целью построения индивидуальной профессиональной траектории	в течение года	Ответственный за профориентационную работу
14	Разработка информационных брошюр, буклетов	в течение года	Ответственный за профориентационную работу
15	Участие обучающихся в цикле Всероссийских открытых уроков «Проектория»	в течение года	Ответственный за профориентационную работу, кл. руководители
16	Участие обучающихся, детей-инвалидов и лиц с ОВЗ образовательных организаций в образовательных и презентационно-конкурсных мероприятиях, проводимых организациями дополнительного образования	в течение года	Ответственный за профориентационную работу, кл. руководители
17	Участие в интенсивной профориентационной школе «Каникулы с пользой»	март	Ответственный за профориентационную работу, кл. руководители
18	Участие в мероприятиях по популяризации профессий, востребованных в регионе (круглые столы, диспуты, викторины, олимпиады, фестивали рабочих профессий, исследовательские работы, творческие проекты и др.)	в течение года	Ответственный за профориентационную работу, кл. руководители
19	Организация психолого-педагогической службы школы для учащихся 8-11 классов по отдельному плану	в течение года	Психолог, логопед школы
20	Транслирование презентаций профессиональной ориентации на плазме школы: «Кем быть?», «Профессии нового века», «Психологические особенности человека и его будущая профессия». Вся информация на сайте школы: http://sh6.edushd.ru	в течение года	Педагог-организатор
Работа с родителями			
1	Родительские собрания «Задачи семьи в профессиональном становлении ребенка» с приглашением специалистов Центра занятости населения	в течение года	Ответственный за профориентационную работу, кл. руководители
2	Информирование родителей о проблемах занятости на местном и региональном рынках труда	в течение года	Ответственный за профориентационную работу, кл.

			руководители
3	Индивидуальные консультации для родителей по проблеме выбора профессии	в течение года	Ответственный за профориентационную работу, кл. руководители
Работа с педагогами			
1	Оказание методической помощи классным руководителям в проведении классных часов по профориентации	в течение года	Ответственный за профориентационную работу, кл. руководители
	Обновление и пополнение методических материалов по профориентации	в течение года	Ответственный за профориентационную работу, кл. руководители
	Конкурс методических разработок профориентационной направленности	январь - февраль	Ответственный за профориентационную работу, кл. руководители
	Педагогические советы профориентационной тематики	в течение года	Ответственный за профориентационную работу, кл. руководители

10. Социальное партнерство школы

Образовательное учреждение, как и любая другая социальная организация, активно взаимодействует с внешней средой, которая оказывает на него сложное влияние. Среди социальных субъектов, взаимодействие с которыми во многом определяет жизнь образовательного учреждения, важное место занимают социальные партнеры. Новые социально-экономические условия в нашей стране требуют и новых форм управления, координации, сотрудничества. Взаимодействие с социальными партнерами носит вариативный характер построения взаимоотношений по времени и договоренности сотрудничества и осуществляется через различные формы взаимодействия: организация внеурочной занятости школьников, участие в мероприятиях различного уровня, организация встреч с интересными людьми, проведение мастер-классов, читательских конференций, вечеров, круглых столов, организация экскурсий на предприятия и т.д. Партнерские отношения социума, семьи и школы позволяют обеспечивать осознанное саморазвитие учащихся.

Цель: разработка эффективных механизмов установления и развития взаимовыгодного социального партнерства.

Задачи:

- повысить эффективность взаимодействия коллектива образовательного учреждения с родителями учащихся, общественными организациями, другими образовательными учреждениями, местным социумом;
- обеспечить общественную поддержку деятельности образовательного учреждения;
- повысить эффективность использования возможностей сетевого взаимодействия;
- развивать систему управления школой на основе использования принципов государственно-общественного управления образованием;
- сформировать положительного имиджа образовательного учреждения в местном социуме;
- развивать ресурсное обеспечение ОУ.

Информация МБОУ СОШ №6 о развитии системы социального партнёрства

Субъекты сетевого взаимодействия	Формы взаимодействия и виды деятельности	Результат взаимодействия
Учреждения культуры:		
<ul style="list-style-type: none">– МАУ «Салехардский центр молодежи»– МУКиС «Геолог»– ОЦНК– КДЦ «Наследие»– МАОУ ДО «Детская школа искусств имени Е.В. Образцовой»	<ul style="list-style-type: none">– Участие в мероприятиях муниципального и окружного уровня (конкурсах, концертах, акциях)- Совместные мероприятия по плану, встречи с интересными людьми	Организация досуговой и волонтерской деятельности школьников.
<ul style="list-style-type: none">– МВК им. Шемановского	<ul style="list-style-type: none">Посещение выставок;– Участие в выставках;– Организация экскурсий;– Проведение совместных мероприятий;– Проведение мастер – классов	Краеведение. Обеспечение гражданско-патриотического воспитания обучающихся. Знакомство с народными традициями. Передача социального и исторического опыта.

МБУК «Централизованная библиотечная система»: Библиотека детского и семейного чтения» Библиотека «Дружбы народов Центральная библиотека «Информационный центр»	<ul style="list-style-type: none"> – Совместные мероприятия, конкурсы, посвященные традиционным и юбилейным датам; – Читательские конференции; – Вечера поэзии и прозы; – Встречи с писателями – земляками; – Презентации книг и журналов. 	Расширение кругозора учащихся. Организация досуговой деятельности школьников.
Окружной дом ремёсел	<ul style="list-style-type: none"> – Посещение выставок и участие в мастер-классах 	Расширение кругозора учащихся
Организации спорта		
МАОУ ДОД «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва» ГАУ ЯНАО «Ледовый дворец»	<ul style="list-style-type: none"> – Совместные мероприятия – Реализация дополнительных образовательных программ 	Организация спортивно-массовой работы
Некоммерческие организации		
– Общественные организации и объединения города, социальные партнёры школы	<ul style="list-style-type: none"> – Совместные мероприятия, конкурсы, посвященные традиционным и юбилейным датам; – Совместные мероприятия по плану, встречи с интересными людьми (по согласованию) 	Расширение социального партнёрства школы
Дошкольные образовательные организации		
ДОО города	<ul style="list-style-type: none"> - Организация совместных организаций - Платные образовательные услуги 	- Преемственность детского сада и образовательной организации
Учреждения дополнительного образования города		
МАУ ДО ЦДТ «Надежда» МАУ ДО «Детско-юношеский центр» МБУ ДО «Центр внешкольной работы»	<ul style="list-style-type: none"> - реализация дополнительных общеобразовательных программ - реализация образовательного проекта в рамках организации внеурочной деятельности «Мы разные-мы вместе» - проведение совместных культурно - досуговых мероприятий - реализация программ в рамках чемпионата WorldSkills центром «Престиж»: прототипирование, лазерные технологии. 	<ul style="list-style-type: none"> - Профориентационная работа - Дополнительное образование
Образовательные организации среднего профессионального образования		

ГБПОУ ЯНАО «Ямальский многопрофильный колледж»	<ul style="list-style-type: none"> - реализация программ элективных курсов и предметов для реализации предпрофильной подготовки и профильного обучения - подготовка к чемпионату WorldSkills; (электромонтажные работы, автодело) - совместные мероприятия, акции, марафоны, научно-исследовательская деятельность. 	Профориентационная направленность.
Образовательные организации высшего образования		
Санкт-Петербургский Гуманитарный университет профсоюзов, ТГУ	<ul style="list-style-type: none"> - информационное обеспечение ОО об условиях поступления - совместные мероприятия (профориентационные беседы, открытые уроки, мастер-классы, лекции, интеллектуальные игры). 	Профориентационная ориентация обучающихся.
АО «Аэропорт Салехард» в рамках корпоративного класса		
АО «Аэропорт Салехард»	- совместный план работы в рамках корпоративного класса	- профориентационная ориентация обучающихся
Некоммерческая организация «Салехардское городское казачье общество, Обско-Полярного отдельского казачьего общества, Сибирского войскового казачьего общества»		
<p>В школе открыт класс кадетской казачьей направленности 8А класс (20 человек) Заклучено соглашение о сотрудничестве с некоммерческой организацией «Салехардское городское казачье общество, Обско-Полярного отдельского казачьего общества, Сибирского войскового казачьего общества», в лице атамана Старенко Николая Владимировича для совместной учебно-воспитательной работы прокадетского класса. Еженедельно учащиеся прокадетского класса посещают мастер-классы «Казачья культура» в культурно-историческом комплексе «Обдорский острог».</p>		