

«Согласовано»
на заседании Совета Школы

Протокол № 1
от «01» сентября 2018 года



**Положение о бракеражной комиссии
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 6»**

I. Общие положения

- 1.1. Бракеражная комиссия в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 6» (далее – МБОУ СОШ № 6) создаётся в целях осуществления контроля организации питания обучающихся, качества поставляемых продуктов и соблюдения санитарно – гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи.
- 1.2. Бракеражная комиссия в своей деятельности руководствуется санитарно – эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, утверждённых Постановлением главного государственного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. №45.
- 1.3. Председатель комиссии назначается директором из числа администрации МБОУСОШ № 6 на учебный год.

II. Порядок создания бракеражной комиссии

- 2.1. Бракеражная комиссия создаётся по приказу директора из числа сотрудников МБОУ СОШ № 6 с их согласия на учебный год.
- 2.2. Бракеражная комиссия состоит 3-4 человек из числа сотрудников, родительской общественности, медицинского работника.

III. Полномочия комиссии

Бракеражная комиссия МБОУ СОШ № 6:

- 3.1. Оказывает содействие администрации в организации питания обучающихся школы.
- 3.2. Осуществляет контроль:
- за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции;
 - за соответствием рациона питания утверждённому меню;
 - за качеством готовой продукции;
 - за санитарным состоянием пищеблока;
 - за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
 - за организацией приёма пищи учащимися школы;
 - за соблюдением графика работы столовой;
 - за поставкой качественной сырой продукции, поступающей на пищеблок, условиями хранения, соблюдения сроков реализации, технологией приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами;
 - за организацией и проведением опроса учащихся школы по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и предоставляет полученную информацию руководству школы.
- 3.3. Следит за соблюдением правил личной гигиены работников пищеблока.

3.4 Члены бракеражной комиссии периодически присутствуют при закладке основных продуктов.

3.5. Проводит органолептическую оценку готовой пищи: определяет её цвет, запах, вкус, консистенцию, жёсткость, сочность и т.д.

IV. Оценка организации питания в школе

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае каких – либо нарушений и замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания учащихся, заносятся в бракеражный журнал.

4.3. Администрация МБОУ СОШ № 6 обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

V. Права бракеражной комиссии:

5.1. Бракеражная комиссия рассматривает заявления, жалобы, предложения учащихся, родителей (законных представителей), работников школьного коллектива, как в письменной, так и в устной форме по организации, качеству питания в школе.

5.2. Вносит предложения о необходимости оснащения пищеблока современным холодильным и технологическим оборудованием.