



**Администрация
муниципального образования город Салехард**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 августа 2020 года

№ 2018

**О внесении изменений в постановление Администрации города Салехарда
от 15 апреля 2015 года № 173**

В целях приведения муниципального правового акта Администрации города Салехарда в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования город Салехард, Администрация муниципального образования город Салехард **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Администрации города Салехарда от 15 апреля 2015 года № 173 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6».

2. Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 6», произвести необходимые юридические действия, связанные с государственной регистрацией изменений.

3. Муниципальному бюджетному информационному учреждению «Редакция газеты «Полярный круг» опубликовать настоящее постановление в городской общественно-политической газете «Полярный круг».

4. Муниципальному казенному учреждению «Информационно-техническое управление» разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Салехард.

Глава города Салехарда



А.Л. Титовский

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
города Салехарда
от 06 августа 2020 года № 2018



**Изменения,
которые вносятся в постановление Администрации города Салехарда
от 15 апреля 2015 года № 173**

1. В постановлении:
 - 1.1. в пункте 2 слова «(С.В. Кучеренко)» исключить;
 - 1.2. в пункте 4 слова «(С.Ю. Хохлов)» исключить.
2. В уставе, утвержденном указанным постановлением:
 - 2.1. В разделе 1:
 - 2.1.1. пункт 1.2 дополнить абзацем пятым следующего содержания:
«Школа не имеет филиалов и представительств.»;
 - 2.1.2. пункт 1.3 после слова «Учредитель» дополнить словами
«Администрация города Салехарда»;
 - 2.1.3. в пункте 1.4 слова «Администрация муниципального образования
город Салехард» заменить словами «Администрация города Салехарда»;
 - 2.1.4. в пункте 1.5 слова «Администрации муниципального образования
город Салехард» заменить словами «Администрации города Салехарда»;
 - 2.1.5. в пункте 1.6 слова «территориальном органе Федерального
казначейства по Ямало-Ненецкому автономному округу (далее - ЯНАО) и»
исключить;
 - 2.1.6. пункт 1.7 изложить в следующей редакции:
«1.7. Организационно-правовая форма - учреждение.
Тип - бюджетное.
Тип образовательной организации - общеобразовательное учреждение.»;
 - 2.1.7. пункты 1.10, 1.11 признать утратившими силу;
 - 2.1.8. в пункте 1.12:
 - 1) после слов «законами Ямало-Ненецкого автономного округа»
дополнить словами «(далее - ЯНАО)»;
 - 2) слова «Ямало-Ненецкого автономного округа» заменить словом
«ЯНАО»;
 - 2.1.9. пункты 1.13, 1.14 признать утратившими силу;
 - 2.1.10. пункты 1.16, 1.17 признать утратившими силу.
 - 2.2. В разделе 2:
 - 2.2.1. пункт 2.1 дополнить абзацами вторым - пятым следующего
содержания:
«Школа реализует общеобразовательные программы трех уровней:
 - 1) начального общего образования- первый уровень;
 - 2) основного общего образования - второй уровень;

- 3) среднего общего образования – третий уровень.»;
- 2.2.2. подпункт 2.3.1 пункта 2.3 признать утратившим силу;
- 2.2.3. абзац пятый пункта 2.4 изложить в следующей редакции:
«- организация питания обучающихся и работников Школы.»;
- 2.2.4. пункты 2.7, 2.8 признать утратившими силу.
- 2.3. Раздел 3 признать утратившим силу.
- 2.4. В разделе 4:

2.4.1. абзац второй подпункта 4.3.1 пункта 4.3 изложить в следующей редакции:

«Коллегиальные органы управления Школой вправе самостоятельно выступать от имени Школы, действовать в интересах Школы добросовестно и разумно, осуществлять взаимодействие с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определённых настоящим Уставом.»;

2.4.2. пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Непосредственное руководство Школой осуществляет директор, прошедший соответствующую аттестацию. Директор Школы назначается на должность и освобождается от должности Учредителем в установленном им порядке на условиях срочного трудового договора.

Директор Школы без доверенности представляет интересы Школы во взаимоотношениях с гражданами, юридическими лицами, органами государственной власти и управления, органами местного самоуправления.

Директор Школы имеет заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности Учредителем в установленном им порядке на условиях срочного трудового договора. Заместители директора действуют от имени Школы в пределах установленной компетенции и должностных обязанностей или определенных в доверенности, выданной им директором Школы.

В случае временного отсутствия директора Школы его должностные обязанности исполняет заместитель директора Школы по учебно-воспитательной работе. В случае одновременного отсутствия директора Школы и его заместителя по учебно-воспитательной работе, исполнение обязанностей директора Школы может быть возложено на иное должностное лицо в соответствии с правовым актом Администрации города Салехарда.

4.4.1. директор Школы имеет право в пределах своей компетенции:

1) распоряжаться имуществом и средствами Школы с соблюдением требований, определенных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами;

2) открывать и закрывать лицевые счета в финансовом органе муниципального образования город Салехард;

3) издавать приказы и отдавать распоряжения обязательные для исполнения работниками Школы;

4) поощрять работников и применять к работникам Школы взыскания в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Положением об оплате труда работников Школы;

5) заключать договоры (хозяйственные, гражданско-правовые, трудовые);

4.4.2. директор Школы обязан:

1) осуществлять руководство Школой в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом;

2) обеспечивать системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу Школы;

3) обеспечивать реализацию ФГОС, федеральных государственных требований;

4) формировать контингенты обучающихся, обеспечивать охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

5) определять стратегию, цели и задачи развития Школы, принимать решения о программном планировании ее работы, участии Школы в различных программах и проектах;

6) обеспечивать соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Школы и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в Школе;

7) совместно с Советом Школы осуществлять разработку, утверждение и реализацию программ развития Школы, образовательной программы, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, календарных учебных графиков, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Школы;

8) создавать условия для внедрения инноваций, обеспечивать формирование и реализацию инициатив работников Школы, направленных на улучшение работы Школы и повышение качества образования, поддерживать благоприятный морально-психологический климат в коллективе;

9) решать кадровые, административные, хозяйственные и иные вопросы деятельности Школы в пределах, предоставленных ему законодательством Российской Федерации прав, в соответствии с настоящим Уставом;

10) организовывать и координировать реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, по повышению престижности труда в Школе, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;

11) принимать локальные нормативные акты Школы, в том числе содержащие нормы трудового права;

12) планировать, координировать и контролировать работу структурных подразделений, своих заместителей, педагогических и других работников Школы;

13) обеспечивать эффективное взаимодействие и сотрудничество с

органами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями, организациями, общественностью, родителями (законными представителями) обучающихся, гражданами;

14) организовывать учет и регистрацию документов об образовании, документов о награждении выпускников медалями «За особые успехи в учении», похвальных грамот;

15) обеспечивать открытость и доступность информации о деятельности Учреждения путем её размещения на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с частью 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4.4.3. директор Школы несет ответственность:

1) за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, настоящим Уставом, Правил внутреннего трудового распорядка Школы, иных локальных нормативных актов, приказов начальника департамента образования, в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации;

2) за несоответствующий уровень квалификации работников Школы;

3) за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком;

4) за качество образования выпускников, жизнь и здоровье, нарушение прав и свобод обучающихся и работников Школы во время образовательной деятельности в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

5) в размере убытков, причиненных Гимназии в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого пункта 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.»;

2.4.3. в абзаце девятом подпункта 4.5.4 пункта 4.5 слова «Ямало-Ненецкого автономного округа» заменить словом «ЯНАО»;

2.4.4. абзац девятый подпункта 4.6.6 пункта 4.6 изложить в следующей редакции:

«- вносит на рассмотрение директору Школы предложения по совершенствованию работы Школы;»;

2.4.5. в абзаце восемнадцатом подпункта 4.7.3 пункта 4.7 слова «Администрации муниципального образования город Салехард» заменить словами «города Салехарда»;

2.4.6. пункт 4.8 изложить в следующей редакции:

«4.8. В Школе по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников Школы могут создаваться:

1) совет обучающихся, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы (далее - советы обучающихся, советы родителей);

2) при необходимости профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Школы (далее - представительные органы обучающихся, представительные органы работников).

Порядок работы, порядок выборов, срок полномочий, состав, компетенция советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся и работников Школы устанавливаются локальными нормативными актами Школы.»;

2.4.7. дополнить пунктом 4.9 следующего содержания:

«4.9. В Школе наряду с должностями педагогических работников в штатном расписании предусматриваются должности инженерно-технических, административно- хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников осуществляющих вспомогательные функции.

Права, обязанности и ответственность работников Школы, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами Школы, трудовыми договорами и должностными инструкциями.».

2.5. В разделе 5:

1) в пункте 5.1 слова «Ямало-Ненецкого автономного округа» заменить словом «ЯНАО»;

2) пункт 5.8 раздела 5 признать утратившим силу.

2.6. Раздел 6 дополнить пунктом 6.3 следующего содержания:

«6.3. После утверждения локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Школы.».

2.7. Раздел 7 изложить в следующей редакции:

«7. Реорганизация и ликвидация Школы

7.1. Школа реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством и Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

7.2. При ликвидации Школы ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

7.3. Школа обязана обеспечить учет и хранение документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке, в том числе и в случае реорганизации или ликвидации.

7.4. В случае реорганизации или ликвидации Школы Учредитель обеспечивает перевод детей с согласия родителей (законных представителей) в другие общеобразовательные организации.».

2.8. Дополнить разделами 8, 9 следующего содержания:

«8. Изменение типа Школы

8.1. Изменение типа Школы не является его реорганизацией. При изменении его типа в учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

8.2. Изменение типа Школы в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

8.3. Изменение типа Школы в целях создания казенного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом Администрацией города Салехарда.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

9.1. Изменения либо дополнения в Устав Школы (новая редакция Устава Школы) вносятся в порядке, установленном правовым актом Администрации города Салехарда.

9.2. Изменения либо дополнения в Устав Школы (новая редакция Устава Школы) рассматриваются и принимаются Общим собранием работников Школы. Принятые в установленном порядке изменения и дополнения в Устав Школы (новая редакция Устава Школы) направляются Учредителю для согласования в установленном порядке и утверждения.

9.3. Утвержденные изменения и дополнения (новая редакция) Устава Школы вступают в силу после государственной регистрации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.4. В Школе должны быть созданы условия для ознакомления всех работников, родителей (законных представителей) обучающихся с ее Уставом.».