

«Согласовано»
на заседании Совета Школы
МБОУ СОШ №6

«Утверждено»
Директор МБОУ СОШ №6

протокол № 1
от «01» сентября 2023 года

Приказ № 629-о
от «01» сентября 2023 года

**Правила внутреннего распорядка обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 6»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» (далее - МБОУ СОШ № 6) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом МБОУ СОШ № 6, с учетом мнения обучающихся и Совета Школы.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МБОУ СОШ № 6.

1.3. Дисциплина в МБОУ СОШ № 6 поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимся МБОУ СОШ № 6 и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимся общего образования.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Учебный год в МБОУ СОШ № 6 начинается 01 сентября. Если этот день приходится на выходной, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с годовым календарным учебным графиком для очной формы обучения:

в 1-х классах - 33 учебные недели;

во 2-8-х классах - 34 учебные недели с учетом промежуточной аттестации;

в 9, 11-х классах - 34 учебные недели без учета государственной (итоговой) аттестации.

2.3. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летних - не менее 8 недель.

2.4. Для 1-11 классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.5. В школе используется четвертная организация образовательного процесса.

2.6. Годовой календарный учебный график ежегодно разрабатывается и утверждается директором школы.

2.7. Школа организует образовательный процесс в две смены: продолжительность уроков с 08.00 до 19.00 ч., 1 смена с 08.00 до 14.40, вторая смена с 13.00 до 19.00. Количество уроков

в 1 классе не более 5, во 2-7 классах не более шести, в 8-11 классах не более 7 уроков. Изменения в режиме организации учебного процесса осуществляются на основании приказа директора школы.

2.8. Недельная предельно допустимая нагрузка обучающихся регламентируется учебным планом, утвержденным приказом директора школы.

2.9. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН СП 2.4. 3648-20», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28. Для первых классов применяется «ступенчатый» метод увеличения учебной нагрузки: 1 четверть- 3 урока по 35 мин, во 2 четверти - 4 урока по 35 мин, с 3 четверти – 4 урока по 40 минут

каждый. После третьего урока организуется динамическая пауза, продолжительностью 40 минут для проведения подвижных игр. На начальном периоде обучения, в первом классе, в целях создания благоприятных условий для адаптации учащихся к школе, в сентябре и октябре проводится по 3 урока 35 минут каждый, во 2 четверти - 4 урока по 35 мин. Остальное время заполняется не классно-урочными формами обучения. В 3-4 четверти продолжительность урока 40 минут. Продолжительность уроков во 2-11 классах составляет 40 минут.

2.10. Продолжительность перемен между уроками составляет 20 минут.

2.11. Обучающиеся должны приходить в МБОУ СОШ № 6 не позднее 7 часов 45 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.12. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, утверждаемым на начало учебного года директором МБОУ СОШ № 6.

3. Права, обязанности и ответственность учащихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. Получение бесплатного общего образования (начального, основного, среднего) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану;

3.1.3. Ускоренный курс обучения;

3.1.4. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки МБОУ СОШ № 6;

3.1.5. Выбор образовательного учреждения и форм получения образования;

3.1.6. Участие в управлении МБОУ СОШ № 6 в форме, определяемой Уставом учреждения;

3.1.7. Уважение человеческого достоинства на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.8. Перевод в другое образовательное учреждение, соответствующего типа в случае реорганизации, ликвидации МБОУ СОШ № 6;

3.1.9. Защиту от применения методов психического и физического насилия. По согласованию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав Администрации МО г. Салехард обучающийся, достигший 15 лет, может оставить МБОУ СОШ № 6 до получения основного общего образования.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые МБОУ СОШ № 6;

3.2.3. Выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов МБОУ СОШ № 6 по вопросам организации и осуществления

образовательной деятельности;

3.2.4. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников МБОУ СОШ № 6, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.7. Бережно относиться к имуществу МБОУ СОШ № 6;

3.2.8. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в МБОУ СОШ №6;

3.2.9. Находиться в МБОУ СОШ № 6 только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.10. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.12. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3. Обучающимся запрещается:

3.3.1. Приносить, передавать, использовать в МБОУ СОШ № 6 и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. Приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. Применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников МБОУ СОШ № 6 и иных лиц;

3.3.5. За неисполнение или нарушение Устава МБОУ СОШ № 6, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеурочной деятельности к обучающимся МБОУ СОШ № 6 могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- выплата стипендии;
- представление к награждению золотой или серебряной медалью.

4.2. Процедура применения поощрений:

4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы

законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники МБОУ СОШ № 6 при проявлении обучающимся активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией МБОУ СОШ № 6 по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне МБОУ СОШ № 6.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора МБОУ СОШ № 6 за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования г. Салехард.

4.2.4. Награждение золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов МБОУ СОШ № 6 к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.3.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.3.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации МБОУ СОШ № 6, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в МБОУ СОШ № 6, осознание обучающимися пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из МБОУ СОШ № 6.

4.6. Применение дисциплинарных взысканий:

4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета старшеклассников, Совета Школы, но не более семи учебных дней со дня представления директору МБОУ СОШ № 6 мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

4.6.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору МБОУ СОШ

№ 6 того или иного участника образовательных отношений.

4.6.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков обучающихся, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим

Положением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» о комиссии по расследованию дисциплинарных проступков обучающихся.

4.6.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.6. Отчисление обучающегося, в качестве меры дисциплинарного взыскания, применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата; обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в МБОУ СОШ № 6 оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование МБОУ СОШ № 6.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации МО г. Салехард. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства Администрации МО г. Салехард.

4.6.8. МБОУ СОШ № 6 обязано незамедлительно проинформировать департамент образования Администрации МО г. Салехард об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в МБОУ СОШ № 6. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.10. Обучающиеся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по вопросам разрешения споров между участниками образовательного и воспитательного процесса меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся, не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.12. Директор МБОУ СОШ № 6 имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета старшеклассников или Совета учреждения.

5. Защита прав обучающихся

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.1.1. Направлять в органы управления МБОУ СОШ № 6 обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

5.1.2. Обращаться в комиссию по вопросам разрешения споров между участниками образовательного и воспитательного процесса;

5.1.3. Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.