

П А С П О Р Т

готовности к новому 2024-2025 учебному году и работе
в осенне-зимний период 2024-2025 годов

выдан

муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению

«Средняя общеобразовательная школа № 6»

(полное наименование муниципальной образовательной организации или муниципального учреждения
спортивной направленности в соответствии с уставом)

на основании акта проверки готовности
от «02» августа 2024 года

Заместитель Главы Администрации
города Салехарда
(должность председателя комиссии)



(подпись)

О.А.Куроч
(Ф.И.О.)

АКТ
проверки готовности муниципальной образовательной организации
к новому 2024-2025 году
составлен «02» августа 2024 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6», 1975 г

(полное наименование, год постройки)

Департамент образования Администрации муниципального образования город Салехард

(учредитель организации)

ул. Чкалова, д. 14, г. Салехард, 629003, тел/факс (34922)4-21-34, 4-28-52, E-mail: bscool@slh.yanao.ru

(юридический адрес, физический адрес организации)

Приветкина Валерия Анатольевна, 8(34922)4-21-34

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с Распоряжением Администрации муниципального образования города Салехарда от «13» июня 2024 г. № 239-р в период с 10:00 «02» августа 2024 г. по 10:50 «02» августа 2024 г.

комиссией по проверке готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность к новому 2024 – 2025 году

(наименование органа управления образованием, проводившего проверку)

в составе:

Председатель комиссии:

Куруч О. А., заместитель Главы Администрации города Салехарда;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя комиссии:

Зеленов В.П. заместитель начальника департамента, начальник управления воспитательной работы и социальных гарантий детства;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

Сайдашева О.В., директор МКУ «Дирекция по АХО муниципальной системы образования»;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Бестаев М.В., директор МКУ «Финансовая дирекция городского хозяйства»;

(должность, фамилия, имя, отчество)

представитель управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Салехарда (по согласованию);

(должность, фамилия, имя, отчество)

представитель ОМВД России по городу Салехарду (по согласованию);

(должность, фамилия, имя, отчество)

представитель ОГИБДД ОМВД России по городу Салехарду (по согласованию);

(должность, фамилия, имя, отчество)

представитель ОВО по городу Салехарду ФГКУ УВО ВНГ России по ЯНАО (по согласованию);

(должность, фамилия, имя, отчество)

представитель ОНД и ПР по МО город Салехард УНД и ПР ГУ МЧС России по ЯНАО (по согласованию);

(должность, фамилия, имя, отчество)

представитель уполномоченного по правам ребенка в ЯНАО (по согласованию)

(должность, фамилия, имя, отчество)

член совета представителей коренных малочисленных народов Севера, образованного при Главе Администрации города Салехард (по согласованию);

(должность, фамилия, имя, отчество)

представитель обслуживающей организации по техническому обслуживанию инженерных систем объекта (по согласованию);

(должность, фамилия, имя, отчество)

представитель обслуживающей организации по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты объекта (по согласованию).

(должность, фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии:

Родин Ю.А., начальник отдела обеспечения безопасности и жизнедеятельности МКУ «Дирекция по АХО муниципальной системы образования»;

(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена проверка готовности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6»

I. Основные результаты проверки

В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» №2302 от 06 августа 2021 года (с изменениями);

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление «14» февраля 2013 г. № 89АА174987, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению;

Выписка из единого государственного реестра прав от «05» августа 2016г. № 89-89/001-89/001/201/2016-9696/1 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Выписка из ГИС «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательных программ» (№А007-01262-89/01131986), выданной Департаментом образования Ямало-Ненецкого автономного округа;

Лицензия на осуществление образовательной деятельности, установленной формы и выданной «24» июня 2014 г., серия 89Л01 № 0000641, регистрационный номер 2077 Департаментом образования Ямало-Ненецкого автономного округа, срок действия лицензии - бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от «27» марта 2020 года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «18» октября 2022 г. оформлена.

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единиц, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Качество и объемы, проведенных в 2024 году:

а) капитальных ремонтов объектов - 0;

б) текущих ремонтов на объектах - 0;

в) иных видов ремонта на объектах образовательной организации - 0;

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - не имеется.

Техническое состояние подполий и подвальных помещений - удовлетворительное

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются:

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг:

начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование, дополнительное образование детей и взрослых;

б) проектная допустимая численность обучающихся - 564 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день проверки - 867 человек, в том числе 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2024 - 2025 годов - 103 человека; из них поступивших в ВУЗы - 27 человек, профессиональные образовательные организации - 55 человек, работают - 0 человек; не работают - 0 человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - 88 человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - 33; количество обучающихся - 867 человек;

из них обучаются:

в 1 смену - 29 классов, 771 обучающихся;

во 2 смену - 4 класса, 96 обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - имеются;

з) наличие программ развития образовательной организации - имеются;

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - 61 человек 93,84 %;

научных работников - 0 человек 0 %;

инженерно-технических работников - 0 человек 0 %;

административно-хозяйственных работников - 18 человек 95,73 %;

производственных работников - 0 человек 0 %;

учебно-воспитательных работников - 0 человек 0 %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - 0 человек 0 %;

к) наличие плана работы организации на 2024-2025 учебный год - имеется.

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.

Здания и объекты организации оборудованы техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике	Наличие актов разрешения на	Наличие и состояние мебели	Оборудованы ли средствами пожаротушения	Примечание
1.	Кабинеты начальных классов	нет	да	100	имеются	Паспорт кабинета	Удовлетворит.	наличие	
2.	Кабинеты иностранного языка	нет	да	100	имеются	Паспорт кабинета	Удовлетворит	наличие	
3.	Кабинет физики	нет	да	100	имеются	Паспорт кабинета	Удовлетворит	наличие	
4.	Кабинет информатики	нет	да	100	имеются	Паспорт кабинета	Удовлетворит	наличие	
5.	Кабинеты русского языка и литературы	нет	да	100	имеются	Паспорт кабинета	Удовлетворит	наличие	
6.	Кабинет химии	нет	да	100	имеются	Паспорт кабинета	Удовлетворит	наличие	
7.	Кабинет биологии	нет	да	100	имеются	Паспорт кабинета	Удовлетворит	наличие	
8.	Кабинет географии	нет	да	100	имеются	Паспорт кабинета	Удовлетворит	наличие	
9.	Кабинеты математики	нет	да	100	имеются	Паспорт кабинета	Удовлетворит	наличие	
10.	Кабинет истории и обществознания	нет	да	100	имеются	Паспорт кабинета	Удовлетворит	наличие	
11.	Кабинет технологии	нет	да	100	имеются	Паспорт кабинета	Удовлетворит	наличие	
12.	Кабинет ОБЖ	нет	да	100	имеются	Паспорт кабинета	Удовлетворит	наличие	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - имеется, типовое помещение, емкость - **30** человек, состояние - удовлетворительное;

тренажерный зал - имеется, приспособлен, емкость - **6** человек, состояние - удовлетворительное;

бассейн - отсутствует;

музыкальный зал - отсутствует;

музей - отсутствует;

учебные мастерские - имеются, приспособлены, емкость - **12** человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская - **1**; столярная мастерская - **1**, слесарная мастерская - **1**) состояние - удовлетворительное;

компьютерный класс - имеется, приспособлен, емкость - **25** человек, состояние - удовлетворительное, акт от «15» июня 2022г. комиссией МБОУ СОШ № 6;

в) организация компьютерной техникой - обеспечена;

общее количество компьютерной техники - **533** единиц, из них подлежит списанию - **43** единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - **0** единиц.

наличие контент-фильтра, блокирующего выход к Интернет-ресурсам, несовместимым с целями образования, позволяющего вручную и автоматически

запрещать выходы на сайты общественных и религиозных объединений, иных некоммерческих организаций, в отношении которых судом принято вступившее в законную силу решение о ликвидации или запрете деятельности по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности» – имеется;

контент-фильтр работает на всех компьютерах, подключенных к сети Интернет - да;

наличие приказа по организации «Об информационной безопасности» - да;

наличие инструкции для сотрудников о порядке действий при осуществлении контроля использования обучающимися сети Интернет - да;

наличие положения о локальной сети - да;

наличие положения о сайте образовательной организации - да.

Основные недостатки: не имеются;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем – имеется, обеспечивает проведение занятий, его состояние удовлетворительное, акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «15» июня 2022г. (комиссия МБОУ СОШ № 6).

Потребность в спортивном оборудовании: отсутствует.

Основные недостатки – не имеются.

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное. Потребность в замене мебели – отсутствует.

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное. Потребность в замене мебели – отсутствует.

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг – 63173; фонд учебников – 17600, 100 %;

научно-педагогическая и методическая литература – 19900.

Основные недостатки – отсутствуют.

Потребность в обновлении книжного фонда – не имеется.

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией – удовлетворительное:

общая площадь участка – 14 688 кв.м.;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – имеется, удовлетворительное, соответствует санитарным требованиям.

Основные недостатки – отсутствуют.

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – имеется полоса препятствий для проведения практических занятий по военной подготовке учащихся, оборудование огрунтовано и окрашено, конструкции закреплены, сварные швы не нарушены.

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах – соблюдаются.

Основные недостатки – отсутствуют.

7. Медицинское обслуживание в организации – организовано.

а) медицинское обеспечение осуществляется внештатным медицинским персоналом в количестве 2 человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
фельдшер	медицинское обслуживание	1	договор	фельдшер

стоматолог	медицинское обслуживание	1	договор	стоматолог
------------	--------------------------	---	---------	------------

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена от «27» мая 2020 г, № ЛО-89-01-001280, регистрационный номер серия 089 № 0002901;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:
 медицинский кабинет – имеется, типовое помещение, емкость – 3 человека, состояние – удовлетворительное.

логопедический кабинет – имеется, типовое помещение, емкость – 6 человек, состояние – удовлетворительное;

кабинет педагога-психолога – имеется, типовое помещение, емкость – 6 человек, состояние – удовлетворительное;

стоматологический кабинет – имеется, типовое помещение, емкость – 3 человека, состояние – удовлетворительное;

процедурная – имеется, приспособлен, емкость – 3 человека, состояние – удовлетворительное.

Потребность в медицинском оборудовании – не имеется.

Основные недостатки: нет.

8. Питание обучающихся – организовано.

а) питание организовано в 2 смены, в 1 столовых на 180 посадочных мест.

Буфет не имеется. Качество эстетического оформления залов приема пищи удовлетворительное, гигиенические условия перед приемом пищи соблюдаются;

б) процент охвата горячим питанием составляет 100 %, в том числе бесплатным горячим питанием в количестве 742 детей, что составляет 100% от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых у организаций по заключенным контрактам на поставку продуктов питания.

Основные недостатки: не имеются.

г) хранение продуктов организовано, санитарным нормам соответствует.

Основные недостатки: не имеются;

д) обеспеченность технологическим оборудованием - достаточное, его техническое состояние соответствует нормативным требованиям
 акты допуска к эксплуатации – оформлены.

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования соблюдаются.

Основные недостатки – отсутствуют.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования – не имеется.

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков соответствует санитарным нормам.

Основные недостатки: отсутствуют.

ж) обеспеченность столовой посудой – достаточное.

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников – имеется.

Основные недостатки – отсутствуют.

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации имеется.

к) питьевой режим обучающихся организован, установлены питьевые фонтаны.

Основные недостатки: отсутствуют.

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется, контракт №11/2101/СОШ6 от 24.01.2024 года с ИП Уральский П.В.

м) наличие информационных стендов/уголков с размещенной информацией об организации питания школьников – имеется.

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: отсутствуют.

10.) Транспортное обеспечение организации – организовано.

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий – имеется;

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - 26 человек, 3 % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для	Техническое состояние	Примечание
1	Легковой автомобиль	ГАЗ 2217	1	2018	Детей не перевозит	удовлетворительное	

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники – имеется.

Основные недостатки: отсутствуют.

Потребность в замене (дополнительной закупке) - не имеется.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены:

а) охрана объектов организации осуществляется обществом с ограниченной ответственностью «Лидер» ежедневно сотрудниками в количестве 3 человек. Заключен договор на оказание услуг по охране здания и прилегающей к зданию территории № 13/2901/СОШ6 от 30 января 2024 года.

б) объекты организации системой охранной сигнализации оборудованы;

в) системами видеонаблюдения оборудованы, охранного телевидения объекты не оборудованы;

г) объекты организации системой контроля и управления доступом оборудованы.

д) прямая связь с органами МВД России (Росгвардии) организована с использованием КТС, телефона;

е) территория организации ограждением оборудована и не обеспечивает несанкционированный доступ;

ё) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба организована.

ж) наружным электрическим освещением территории организации оборудована;

з) паспорт безопасности утвержден, присвоена 3 категория.

Основные недостатки: отсутствуют.

12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2024 году проверка состояние пожарной безопасности не проводилась;

Основные результаты проверки и предписания:

б) требования пожарной безопасности выполняются;

в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы.

В организации установлена АПС марки С-2000-БКИ «BOLID», установлена в 2012г, имеется РСПИ марки Риф Стринг RS-201Т, обеспечивающая звуковое извещение марки С-2000-БКИ «BOLID», АРМ «Орион-ПРО»

Пожарная сигнализация находится в исправном состоянии;

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты не оборудованы;

д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны. Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены;

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводилась, акт от 31.07.2023 года ИП Ясинский С.В.

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано. В ходе проверки не выявлены нарушения требований пожарной безопасности:

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены.

Отопление помещений и объектов организации осуществляется теплоцентралью,

Состояние удовлетворительное.

Опрессовка отопительной системы не проведена.

Обеспеченность топливом составляет 0 % от годовой потребности. Потребность в дополнительном обеспечении составляет 0 %. Хранение топлива не организовано.

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается.

Воздухообмен осуществляется за счет приточной и естественной вентиляции.

Состояние системы вентиляции обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется централизованно.

16. Газоснабжение образовательной организации: не осуществляется.

17. Канализация централизованная, в удовлетворительном состоянии.

18. Обеспечение доступности зданий и сооружений образовательных организаций для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

а) паспорт доступности утвержден;

б) утвержденный план мероприятий по адаптации основных структурных элементов объекта утвержден;

в) состояние доступности основных структурно-функциональных зон:

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов**
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ДУ (К, О, С,Г,У)
2	Вход (входы) в здание	ДУ (К, О, С,Г,У)
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	ДУ (К, О, С,Г,У)
4	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	ДУ (К, О, С,Г,У)

5	Санитарно-гигиенические помещения	ДУ (К, О, С, Г, У)
6	Система информации и связи (на всех зонах)	ДУ (К, О, С, Г, У)
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	ДУ (К, О, С, Г, У)

** Указывается: ДП-В - доступно полностью всем; ДП-И (К, О, С, Г, У) - доступно полностью избирательно (указать категории инвалидов); ДЧ-В - доступно частично всем; ДЧ-И (К, О, С, Г, У) - доступно частично избирательно (указать категории инвалидов); ДУ - доступно условно, ВНД - временно недоступно

Итоговое заключение о состоянии доступности доступно условно.

II. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» к новому 2024-2025 учебному году готово.

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений, для принятия решения.

Председатель комиссии:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Заместитель председателя комиссии:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ФДГХ

(подпись)

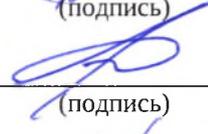
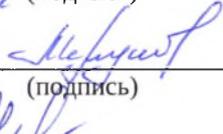
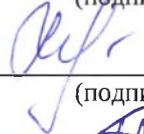
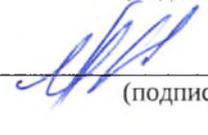
(инициалы, фамилия)

УГОЧС

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ОМВД

(подпись)	(инициалы, фамилия)	
	Михаил	ОГИБДД
(подпись)	(инициалы, фамилия)	
	Терехов АМ	ОВО
(подпись)	(инициалы, фамилия)	
	Рубинский Е.А.	ОНДиПР
(подпись)	(инициалы, фамилия)	
	А.М. Меркулов	УПР
(подпись)	(инициалы, фамилия)	
	Сергеева КД	КМНС
(подпись)	(инициалы, фамилия)	
	Манасеров Р.А.	Обсл. организация
(подпись)	(инициалы, фамилия)	
	М.С. Козлов	АПС и СОУЭ
(подпись)	(инициалы, фамилия)	

Секретарь комиссии _____

(подпись)

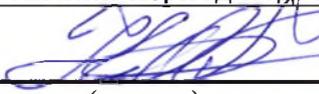
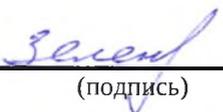
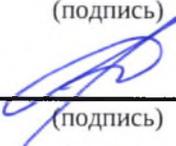
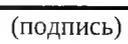
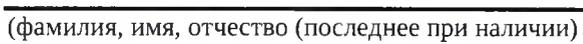
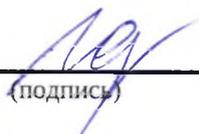
(инициалы, фамилия)

АКТ
готовности муниципальной образовательной организации
(или муниципального учреждения спортивной направленности)
к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов
составлен «02» августа 2024 года

Комиссия, созданная распоряжением Администрации города Салехарда от 26 июля 2024 года № 239-р провела проверку готовности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6
(наименование *МОО или МУСН* в соответствии с уставом)

к работе в осеннее – зимний период и установила следующее (указывается выполнение или невыполнение условий готовности к работе в осеннее – зимний период):

Вывод: к работе в осенне-зимний период подготовлено

Председатель комиссии:	 (подпись)	 (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
Заместитель председателя комиссии:	 (подпись)	 (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
Члены комиссии:	 (подпись)	 (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
	 (подпись)	 (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
	 (подпись)	 (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
	 (подпись)	 (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
	 (подпись)	 (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
	 (подпись)	 (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
Секретарь комиссии:	 (подпись)	 (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

С актом ознакомлен (-а), один экземпляр получил (-а):

Директор МБОУ «СОШ №6»
(должность руководителя *МОО или МУСН*)


(подпись)

Приветкина В.А.